



# COMUNE DI MONDOLFO

*Provincia di Pesaro e Urbino*

SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

**DETERMINAZIONE**  
**N. 1000083 DEL 24/03/2023**  
**N. Registro Generale 000216**

**Ufficio: TURISMO**

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE E MANTENIMENTO DEL SITO WWW.TERREMARTINIANE.COM - ANNO 2023**

L'anno duemilaventitre addì ventiquattro del mese di marzo,

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il Decreto Sindacale n. 3 del 30.12.2022, concernente il conferimento nei confronti della sottoscritta dell'incarico delle funzioni dirigenziali relative al 1° Settore - Affari Generali ed Istituzionali;

### RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio Comunale n.16 del 06.03.2023, esecutiva a termini di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023/2025;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 06.03.2023, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione pluriennale 2023/2025;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni e degli enti locali", così come integrato e modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;

VISTO il D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii. per lavori, servizi e forniture, con specifico riguardo all'art. 36 relativo alle procedure di individuazione del fornitore per contratti sotto soglia comunitaria;

RICHIAMATI gli obblighi di centralizzazione relativamente alle procedure di affidamento di appalti e concessione di lavori, servizi e forniture, oggi disciplinate dal citato art. 37 a mente del quale:

- gli obblighi di centralizzazione si applicano a tutte le procedure di affidamento rientranti nel Codice approvato con D.Lgs. 50 / 2016, dunque non solo gli appalti ma anche alle concessioni;
- in caso di attivazione di procedure di acquisizione in appalto o di concessione di forniture e servizi di valore inferiore a 40 mila euro nonché ai lavori di valore inferiore a 150 mila euro, per i comuni non capoluogo di provincia è possibile procedere sia "direttamente e autonomamente" che "attraverso l'effettuazione di ordini a valore su strumenti di acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza" (comma 1);

RICHIAMATO, altresì, il comma 130 dell'art. 1 della Legge n. 145/2018 che ha disposto l'innalzamento da 1.000,00 a 5.000,00 Euro del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al MEPA;

RICHIAMATO l'art. 1 del D.L. n. 95/2012, convertito con Legge 135/2012, che prevede l'obbligo di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A;

DATO ATTO che non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 recante il Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture con specifico riguardo all'art. 36, relativo alle procedure di individuazione del fornitore per contratti sotto soglia comunitaria e preso atto che, ai sensi del comma 2, lett. a), è possibile procedere mediante affidamento diretto per importi inferiori a 40.000 euro;

TENUTO CONTO che il Decreto legge n. 77/2021 (c.d. Decreto Semplificazioni bis) ha modificato la disciplina delle procedure sotto soglia introdotta dalla legge n. 120/2020 (di conversione del D.L. n. 76/2020) con la finalità di incrementare ulteriormente la semplificazione, l'accelerazione e l'efficienza delle procedure di affidamento dei contratti pubblici e attuare gli interventi del piano nazionale di ripresa e resilienza varato dal nuovo Governo;

RILEVATO che tra le innovazioni più significative si evidenzia, tra l'altro, la nuova disciplina transitoria (fino al 30 giugno 2023), l'elevazione delle soglie per gli affidamenti diretti di servizi e forniture da 75.000 a 139.000 euro per i servizi e forniture e la modifica delle soglie e del numero di operatori economici da invitare nelle procedure negoziate per i lavori;

VISTA la Delibera di Giunta n. 52 del 11.03.2019 con cui si è istituita la rete di Comuni ed enti denominata "Terre Martiniane" per la valorizzazione della figura e dell'opera di Francesco di Giorgio Martini che operò a Mondolfo per la realizzazione della Rocca e del sistema fortificato del borgo;

DATO ATTO che l'Amministrazione Comunale ha necessità di effettuare l'assistenza, la manutenzione e il mantenimento del sito [www.terremartiniane.com](http://www.terremartiniane.com) per intraprendere tutte quelle azioni legate alla promozione stessa della rete;

VISTO il preventivo della ditta Crealia s.r.l. di Senigallia assunta al Prot. 9469 del 24.03.2023, di € **782,02 IVA compresa** per la spesa di assistenza, manutenzione e mantenimento annuale del sito [www.terremartiniane.com](http://www.terremartiniane.com);

PREVISTA una spesa di € 782,02 IVA compresa per la realizzazione del servizio sopra richiesto;

RITENUTO che possa quindi essere autorizzata la spesa di € 782,02 Iva compresa, disponendo l'assunzione del relativo impegno contabile con imputazione al Cap. 31361 "Spese per manifestazioni culturali diverse organizzate dal Comune" del Bilancio di previsione 2023;

DATO atto di aver acquisito il seguente CIG ZC43A7F6D6;

VERIFICATO il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;

DATO ATTO che è stata verificata, ai fini dell'efficacia della predetta aggiudicazione, la regolarità contributiva della Ditta in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online) – Numero Protocollo INAIL 34580762 con scadenza il 06.06.2023;

DATO ATTO che, ai sensi della misura “m15 rotazione dei dipendenti” del Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza, l'istruttoria del presente provvedimento è stata curata da Virginia Esposto, dipendente di ruolo dell'ente assegnato al Settore Affari Generali ed Istituzionali;

ATTESTATO:

- il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti e prescrizioni previsti dal vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso;
- il rispetto di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 - di cui al D.P.R. n.62/2013 integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 182/2013.

DATO ATTO che la sottoscritta, in qualità di Funzionario Responsabile del 1^ Settore, è competente ad adottare il presente atto e non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e s.m.i e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs n. 267/2000 TUEL;
- il D.Lgs n. 118/2011;
- il D.Lgs n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di Contabilità;
- il Regolamento comunale per l'esecuzione in economia di lavori, forniture e servizi;

## D I S P O N E

1. di affidare alla ditta Crealia Srl con sede in Senigallia (AN), Strada della Bruciata n. 14/1 – C.F./P.IVA: 02583260423, il servizio di assistenza, manutenzione e mantenimento del sito [www.terremartiniane.com](http://www.terremartiniane.com) per l'anno 2023;
2. di assumere l'impegno di spesa di **€ 782,02 IVA compresa**, per il servizio annuale sopra ricordato;
3. di imputare la somma di **€ 782,02 IVA compresa** nel modo seguente al Cap. 31361 “Spese per manifestazioni culturali diverse organizzate dal Comune” del PEG 2023;
- 4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da

parte del responsabile del servizio;

- 5) di attestare che trattasi di spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnata a seguito della scadenza dei relativi contratti;
- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 *bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario;
- 7) di dare atto che il presente affidamento sarà assoggettato alla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e che è stato acquisito presso l'ANAC il seguente codice di SMART CIG ZC43A7F6D6;
- 8) di rendere noto che a norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990 il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il sottoscritto Responsabile e che gli atti concernenti la presente fattispecie potranno essere visionati presso il responsabile suddetto;
- 9) di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata nel sito informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi;
- 10) di dare atto che avverso il presente atto chiunque abbia interesse può proporre entro 30 giorni ricorso al Tribunale Amministrativo delle Marche con le modalità di cui all'art. 119 del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104, così come stabilito dall'art. 245 del D.Lgs. n. 163 /2006 e s.m.i.

E/U	Esercizio	Capitolo	CIG E CUP	Euro	Beneficiario
U	2023	31361 Spese per manifestazioni culturali diver	ZC43A7F6D6	782,02	Crealia Srl 02583260423

Dalla Residenza Comunale, 24/03/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Di Colli Monica

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*



# COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

## CONTROLLO CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 1000083 DEL 24/03/2023

N. Registro Generale 000216

Ufficio: TURISMO

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE E MANTENIMENTO DEL SITO WWW.TERREMARTINIANE.COM - ANNO 2023**

Si rilascia parere di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria, art. 147 bis, comma 1^, D.Lgs. 18-08-2000 n. 267.

E/U	Esercizio	Capitolo	CIG E CUP	Euro	Beneficiario	Impegno N.	Data
U	2023	31361 Spese per manifestazioni culturali diver	ZC43A7F6D6	782,02	Crealia Srl 02583260423		

Dalla Residenza Comunale, li 27/03/2023

IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE CONTABILE  
Baldelli Flavia

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*



# **COMUNE DI MONDOLFO**

*Provincia di Pesaro e Urbino*

**SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali**

## **DETERMINAZIONE**

**N. Registro Generale 000216 del 24/03/2023**

<b>Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE E MANTENIMENTO DEL SITO WWW.TERREMARTINIANE.COM - ANNO 2023</b>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## **ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico, accessibile al pubblico, di questo Comune per 15 giorni consecutivi, (art. 32, 1° comma L. 69/2009).

Dalla Residenza Comunale, 27/03/2023

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
Di Colli Monica