



# COMUNE DI MONDOLFO

*Provincia di Pesaro e Urbino*

SETTORE 2 - Economico Finanziario

**DETERMINAZIONE**  
**N. 2000084 DEL 30/05/2023**  
**N. Registro Generale 000466**

**Ufficio: RISORSE UMANE**

**Oggetto: INCREMENTO ORARIO PER N. 3 DIPENDENTI COMUNALI CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO A DECORRERE DAL 01.06.2023**

L'anno duemilaventitre addì trenta del mese di maggio,

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 3 del 30.12.2022, concernente la proroga fino al 31.12.2024, nei confronti della sottoscritta, dell'incarico con funzioni di Responsabile di cui all'art. 107, commi 2° e 3°, del D.Lgs. 267/00, relativamente ai compiti ed alle funzioni del Settore Economico - Finanziario – Risorse Umane;

### RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 118 del 29.11.2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025;
- la deliberazione n. 16 del 06.03.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvata la nota di aggiornamento al DUP;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 06.03.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione annuale 2023 e pluriennale;

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 25.05.2023 è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (da ora solo PIAO) come previsto dall'art. 6 del D.L n. 80/2021;

ATTESO che nel PIAO sopra citato è previsto, tra le altre cose, l'incremento orario, con conseguente passaggio:

- da tempo parziale di 24/36 ore settimanali a tempo parziale di 30/36 ore settimanali per n. 2 dipendenti comunali al fine di potenziare il proprio Settore di appartenenza
- da tempo parziale di 18/36 ore settimanali a tempo pieno di 36/36 ore settimanali per n. 1 dipendente comunale in considerazione della riorganizzazione prevista presso l'Ufficio di appartenenza;

CONSIDERATO che, nel dettaglio, le figure coinvolte da tale trasformazione sono rispettivamente le seguenti:

- n. 2 dipendenti dell'Area degli Operatori Esperti - ex Cat. B – appartenenti al 5^ Settore Progettazione Manutentivo LL.PP. ed Ambiente in funzione di un proficuo potenziamento del servizio manutentivo;



# COMUNE DI MONDOLFO

*Provincia di Pesaro e Urbino*

## SETTORE 2 - Economico Finanziario

- n. 1 dipendente dell'Area degli Istruttori – ex Cat. C - appartenente al 2^ Settore Risorse Economiche finanziarie e Risorse umane – Ufficio Tributi - in funzione di una riorganizzazione interna dello stesso Ufficio/Settore;

APPURATO che il bilancio di previsione finanziario vigente presenta le necessarie disponibilità economiche;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di Contabilità Armonizzata

### DETERMINA

- 1) di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di dare atto che la spesa derivante dall'aumento delle ore lavorative trova copertura nelle previsioni dei corrispondenti stanziamenti del corrente bilancio di previsione 2023/2025;
- 3) di stabilire che la predette modifica oraria decorrerà, per ognuna delle figure professionali interessate, dal 01.06.2023;
- 4) di sottoscrivere con ogni dipendente apposito contratto individuale integrativo a quello esistente per recepire detta modifica oraria;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, per la quale viene rilasciato parere favorevole unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- 6) di dare atto che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 - comma 1^ - della Legge n. 241/90 è il sottoscritto funzionario e che gli atti concernenti la presente determinazione possono essere visionati presso questo Servizio;
- 7) di trasmettere il presente provvedimento:
  - a. al Responsabile del Servizio finanziario per apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
  - b. al Responsabile del Servizio di Segreteria per quanto di competenza.



# COMUNE DI MONDOLFO

*Provincia di Pesaro e Urbino*

SETTORE 2 - Economico Finanziario

Dalla Residenza Comunale, 30/05/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Baldelli Flavia

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*



# COMUNE DI MONDOLFO

*Provincia di Pesaro e Urbino*

SETTORE 2 - Economico Finanziario

## CONTROLLO CONTABILE

**DETERMINAZIONE N. 2000084 DEL 30/05/2023**

**N. Registro Generale 000466**

**Ufficio: RISORSE UMANE**

**Oggetto: INCREMENTO ORARIO PER N. 3 DIPENDENTI COMUNALI CON  
CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO A DECORRERE DAL 01.06.2023**

Si rilascia parere di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria, art. 147 bis, comma 1<sup>^</sup>, D.Lgs. 18-08-2000 n. 267.

Dalla Residenza Comunale, lì 30/05/2023

IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE CONTABILE  
Baldelli Flavia

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*



# **COMUNE DI MONDOLFO**

*Provincia di Pesaro e Urbino*

SETTORE 2 - Economico Finanziario

## **DETERMINAZIONE**

**N. Registro Generale 000466 del 30/05/2023**

<b>Oggetto: INCREMENTO ORARIO PER N. 3 DIPENDENTI COMUNALI CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO A DECORRERE DAL 01.06.2023</b>
---

## **ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico, accessibile al pubblico, di questo Comune per 15 giorni consecutivi, (art. 32, 1° comma L. 69/2009).

Dalla Residenza Comunale, 30/05/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Baldelli Flavia