

RELAZIONE EX ART 30 comma 2TUSPL COMUNE DI MONDOLFO

Servizio Trasporto Scolastico

INDICE

1	Ambito oggettivo della ricognizione.....	3
2	Introduzione.....	3
3	Re Manfredi società cooperativa per azioni	4
3.1	<i>Andamento della gestione</i>	6
4	Efficienza e qualità del servizio.....	7
4.1	<i>Caratteristiche del servizio svolto.....</i>	7
4.2	<i>Monitoraggio dei livelli di qualità dei servizi svolti nel Comune di Mondolfo.</i>	7
4.3	<i>Qualità del servizio prestato nel Comune di Mondolfo.....</i>	8
5	Prospettive di miglioramento e condizioni di sviluppo	9

1 Ambito oggettivo della ricognizione

Si richiama schematicamente l'assetto giuridico del servizio oggetto della presente verifica periodica

Sevizio	Modalità affidamento	Soggetto erogatore
Gestione servizio trasporto scolastico	PROCEDURA APERTA CONCESSIONE	RE MANFREDI SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI

2 Introduzione

L'articolo 8 del d.lgs. 201/2022, come modificato dall'articolo 1 comma 6 del d.lgs. 13/2023, ha demandato al Ministero del Made in Italy il compito di redigere *atti e indicatori di cui all'articolo 7 commi 1 e 2* per i servizi pubblici locali non a rete per i quali non opera un'autorità di regolazione, necessari a effettuare le opportune valutazioni su: costi di riferimento dei servizi, schema tipo di piano economico-finanziario, indicatori dei livelli minimi di qualità dei servizi. Il Vademecum licenziato dal succitato Ministero, con delibera dirigenziale del 31/8/2023, rappresenta lo schema in cui si incardinano le valutazioni dell'Ente Locale nella **fase di affidamento di un servizio pubblico locale non a rete** nel quale si legittima e argomenta la motivazione che ha condotto ad una scelta di gestione, come previsto dall'ordinamento eurounitario e ribadito all'art. 14 del d.lgs. 201/2022: affidamento a terzi mediante procedura di gara, affidamento a società mista, affidamento a società in house e, infine, gestione in economia o mediante aziende speciali¹.

Il focus della presente relazione **non riguarda** una procedura di affidamento in quanto si riferisce a servizi pubblici locali per i quali l'Ente ha già effettuato delle valutazioni circa la convenienza e l'opportunità di adottare una specifica modalità di affidamento. L'input normativo è quello dell'articolo 30 comma 1 nel quale il testo di riordino dei servizi pubblici locali stabilisce che siano svolte delle *verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali*. Nasce un obbligo -ulteriore rispetto a quelli previgenti di cui al d.lgs 175/2016- per cui i Comuni devono effettuare una *ricognizione sul concreto andamento dal punto di vista economico, della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio*.

Le modalità ed i criteri attraverso i quali effettuare la verifica sul "concreto andamento" dei servizi affidati non sono state esplicitate attraverso Vademecum come quello validato dal MIMIT o come le linee guida² pubblicate dall'ANAC, unitamente all'apertura del portale web per la ricezione degli atti che gli Enti devono obbligatoriamente trasmettere (Comunicato del Presidente 27/06/2023, *ndr*).

¹ Limitatamente ai servizi diversi da quelli a rete di cui all'articolo 114 del TUEL

² *Schema di relazione illustrativa della scelta della modalità di gestione del servizio pubblico locale (d.lgs. 201/2022, art. 14, commi 2, 3 e 4; art. 31, commi 1 e 2)*

Vi è una carenza di atti già predisposti da altri organismi che possa fornire una traccia nelle logiche generali attraverso cui sviluppare una verifica del servizio. Si può, quindi, affermare che gli strumenti di analisi indicati nelle disposizioni del MIMIT possono rappresentare un punto di riferimento da cui trarre una metodologia, fermo restando che non è messa in discussione la decisione in sé di aver proceduto ad un affidamento con gara, mentre è oggetto di verifica se **sussistano ancora le condizioni** di efficienza, qualità, economicità e sussidiarietà del servizio pubblico locale svolto, che nel caso in esame è stato affidato attraverso un procedura di gara.

Quanto fin qui illustrato è alla base del lavoro svolto in cui viene esaminato il servizio fornito dalla società relativamente al trasporto scolastico affidato con gara dal Comune di Mondolfo. Nel paragrafo **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** si propone l'inquadramento della Società dal punto di vista industriale rispetto al complesso delle attività svolte -non soltanto per l'Ente - e, attraverso l'analisi per indici -quelli indicati dal MIMIT- è verificata la solidità economico-finanziaria in cui si trova la Società.

Nel quarto paragrafo è presentato il grado di efficienza e qualità del servizio. Dopo una prima analisi relativa alle informazioni quantitative volte a dimensionare il servizio viene effettuato un approfondimento sul livello qualitativo del servizio.

Il legislatore ha posto un accento particolare alla valutazione prospettica del servizio affidato attraverso cui più che dimostrare il mantenimento della condizione di equilibrio appare rilevante evidenziare quali sono gli obiettivi di miglioramento che l'Ente concedente intende perseguire attraverso l'operatore scelto. A tal proposito, nel paragrafo 5, vengono illustrati i piani migliorativi che si intendono mettere in atto nei prossimi anni.

3 Re Manfredi società cooperativa per azioni

La società aggiudicataria della gara di appalto per l'affidamento in concessione del servizio di trasporto scolastico è la società RE MANFREDI SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI con sede in Manfredonia Z.I. Rudolf Diesel SNC 71043 Manfredonia.

Il RE MANFREDI consorzio di cooperative sociali arl, ha assunto la forma giuridica di società cooperativa sociale, iscritta all'Albo delle società cooperative nella sezione SOCIALE, al nr. A111407 di cui all'articolo 2512 del Codice Civile.

Il consorzio in quanto cooperativa sociale di cui alla citata legge è considerato a "mutualità prevalente" per espressa previsione contenuta nell'art. 111 – septies delle norme di attuazione transitorie del codice civile, indipendentemente dai requisiti di cui all'art. 2513 c.c.

La Società, come previsto dal D.Lgs. n. 14/2019 (Codice della crisi e dell'insolvenza d'impresa), adotta un assetto organizzativo, amministrativo e contabile adeguato alla natura dell'impresa anche in funzione della rilevazione tempestiva della crisi d'impresa e dell'assunzione di idonee iniziative.

Il Consorzio Coop. Re Manfredi a r.l., costituito nel 2002, nasce con lo scopo sociale di perseguire l'interesse generale della comunità, la promozione umana, l'integrazione personale e sociale dei cittadini attraverso:

- 1) lo svolgimento di attività diverse finalizzate all'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati di cui alle lettere A) e B) della legge 8 novembre 1991 n.381 e dall'art.2 primo comma della legge Regione Puglia n.21 del 1 settembre 1993.
- 2) la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi.

Nasce dall'aggregazione di n. 5 cooperative sociali, che nel comune di Manfredonia a seguito della stabilizzazione di Lavoratori Socialmente Utili hanno ottenuto, nel 2001/2002, l'affidamento diretto di alcuni servizi comunali (trasporto scolastico, manutenzione immobili comunali). Successivamente l'esigenza di contare su un miglior assetto organizzativo e di coordinamento ha portato i soci delle cooperative a riunirsi in consorzio, per ampliare le proprie attività e ambito operativo. Inizialmente il consorzio ha perseguito a pieno le finalità statutarie favorendo le cooperative aderenti. Nel corso degli anni sono emerse numerose diversità di vedute e contrasti tra i rappresentanti delle cooperative, per cui gradualmente la maggior parte di esse ha preferito recedere e continuare in autonomia.

Nel corso degli anni ha operato nei settori del: servizio di trasporto e accompagnamento scolastico, servizio di trasporto disabili, anziani, servizi di pulizia civile ed industriale, servizi cimiteriali, gestione asili nido, servizi pre-post scuola, servizi Trasporto Pubblico Locale, NCC.

Negli ultimi anni ha razionalizzato le attività, specializzandosi nel trasporto persone, settore più confacente alle professionalità dei soggetti promotori e fondatori del sodalizio consortile. Malgrado il graduale svuotamento delle consorziate, i soggetti fondatori hanno proseguito con n. 3 cooperative sociali operanti nel trasporto persone e servizio di assistenza alla persona. L'acquisizione dei servizi avviene tramite l'aggiudicazione di gare europee ad evidenza pubblica e conseguente stipula del contratto con l'Ente appaltante.

Il consorzio risulta iscritto presso:

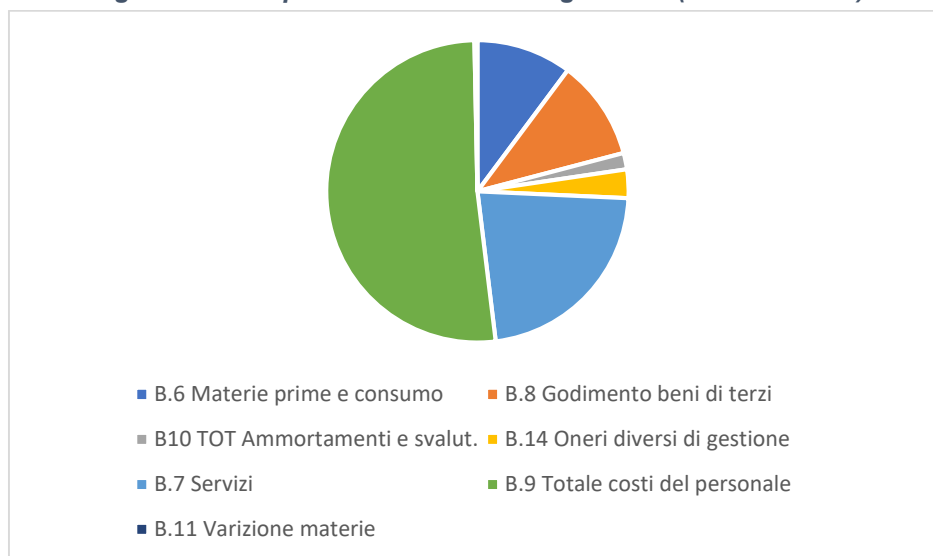
L'Albo delle società cooperative nella sezione SOCIALE, al nr. A111407 di cui all'articolo 2512 del Codice Civile, l'Albo delle Cooperative Sociali della Regione Puglia disciplinate dalla L. 8 novembre 1991 n. 381, il Registro Elettronico Nazionale al n. 5548 in data 04.12.2011 tenuto presso il Ministero

Infrastrutture e dei Trasporti, le White List ai sensi dell'art. 1 c. 52 Legge 6/11/2012 n. 190, tenuto presso la Prefettura di Foggia.

E' in possesso del: Rating di legalità, ai sensi dell'art. 6, comma 2, del Regolamento adottato dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato con delibera n. 28361 del 28 luglio 2020.

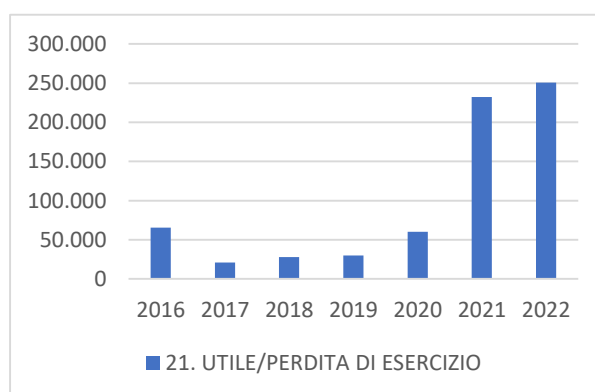
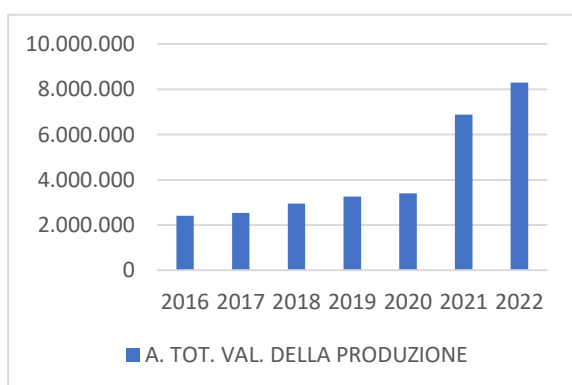
La struttura dei costi di gestione riflette in modo coerente l'organizzazione del business come illustrato in Figura 1.

Figura 1 – Composizione dei costi di gestione (Bilancio 2022)



Di seguito si riportano (Figura 2) i dati del valore della produzione e dell'utile d'esercizio per gli anni dal 2016 al 2022, utilizzati per valutare il buon andamento economico della società.

Figura 2 – Serie storica del Valore della produzione e Utile d'esercizio (anni 2016-2022; Euro)



3.1 Andamento della gestione

La redditività della gestione, è misurata dagli indicatori descritti in Tabella 1.

Tabella 1- Indicatori di redditività e finanziari - serie storica 2016-2022

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
ROS	6,01	3,91	4,31	5,67	5,95	5,47	5,65
ROE	24,58	7,32	6,28	4,75	8,76	25,30	21,57
Debt/EBITDA ratio	4,00	9,03	9,40	9,21	17,72	6,75	5,00

4 Efficienza e qualità del servizio

4.1 Caratteristiche del servizio svolto

Trattasi di concessione del servizio di trasporto scolastico degli alunni frequentanti le scuole degli Istituti Comprensivi Faà di Bruno e Fermi come da prospetti annualmente predisposti e degli utenti del CSER Don Aldemiro Giuliani. E' compresa la gestione delle iscrizioni. Il numero di utenti serviti (media annua) è di 410, il numero di linee gestite sul territorio è 11. E' prevista altresì l'effettuazione del servizio di trasporto scolastico, in occasione di gite d'istruzione ed escursioni, partecipazione ai giochi sportivi, richieste dalle istituzioni scolastiche per attività didattiche, escursioni richieste dalla ludoteca comunale, nonché i trasporti all'interno del territorio comunale, richiesti dal Comune, in occasione di ricorrenze e celebrazioni. In conformità alle normative vigenti e nel rispetto dei principi di economicità, efficacia ed efficienza, in corrispondenza dell'entrata in vigore dell'orario definitivo dei plessi scolastici, ha predisposto un piano di trasporto basato sul numero delle iscrizioni, stabilendo i percorsi, le fermate e gli orari in funzione delle esigenze dell'utenza, individuando le soluzioni di percorso più adatte per garantire un servizio sicuro, efficiente e puntuale. In assenza di un servizio pubblico locale che assicuri la mobilità in alcune aree periferiche del territorio comunale, la Società ha provveduto alla pianificazione delle linee in funzione dell'utenza scolastica. Il consorzio ha garantito inoltre l'accoglienza dell'utenza, fornendo tutte le informazioni relative al servizio. Ha provveduto ad assumere i conducenti degli automezzi. Ha erogato il servizio con continuità, mantenendo un costante rapporto di collaborazione con le istituzioni scolastiche, rendendosi disponibile a garantire il regolare servizio anche in considerazione della flessibilità degli orari delle scuole, specialmente in corrispondenza dei periodi di avvio e chiusura dell'anno scolastico, in prossimità delle festività o a seguito della sospensione delle lezioni a causa di scioperi o altri eventi. Su richiesta degli istituti e previa autorizzazione dell'Amministrazione Comunale, ha effettuato corse speciali per visite d'istruzione, compatibilmente con la disponibilità degli automezzi. La ditta programma gli interventi di manutenzione ordinaria dei mezzi e di pulizia e sanificazione.

Le tariffe per la fruizione del servizio sono stabilite annualmente dalla Giunta Comunale.

4.2 Monitoraggio dei livelli di qualità dei servizi svolti nel Comune di Mondolfo

Il monitoraggio della qualità del servizio viene analizzato sotto i seguenti aspetti:

Universalità - Il servizio è stato garantito su tutto il territorio comunale ai medesimi standard qualitativi e a prescindere dalla dislocazione delle abitazioni.

Continuità – Il consorzio ha assicurato la continuità del servizio senza alcuna interruzione garantendo la disponibilità immediata di mezzi e personale in modo da fronteggiare eventuali imprevisti e/o criticità che dovessero verificarsi durante il periodo di affidamento.

Qualità - Standard elevato nello svolgimento dei servizi con l'introduzione di prestazioni complementari.

Accessibilità e fruibilità - Mantenimento della fruizione senza discontinuità ed apertura a nuove partecipazioni e iscrizioni di utenti durante lo svolgimento del servizio. E' garantito l'accesso alle persone disabili con un mezzo dedicato.

Rappresentanza e partecipazione attiva - Possibilità per gli utenti di segnalare disservizi e criticità, di fare osservazioni costruttive e di formulare suggerimenti per migliorare il servizio. Le valutazioni fornite dagli utenti e dalle associazioni di categoria sono state utilizzate per la verifica periodica della qualità del servizio.

Trasparenza e informazione completa - Sottoscrizione di un contratto di servizi in cui sono stati specificati tutti i dettagli delle prestazioni richieste e garantite; per gli aspetti relazionali con i cittadini è stata garantita l'identificabilità del personale. Il consorzio ha anche una referente che dalle 09:00 alle 12:00 si dedica alle richieste degli utenti.

Sistema di monitoraggio – controllo: La struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio, e relative modalità, è incardinata nella struttura comunale ed in particolare fa riferimento ai Servizi Educativi - Servizio Trasporto scolastico. In costanza di svolgimento del servizio, gli Uffici hanno costantemente monitorato le modalità di esecuzione anche con riguardo alle mutevoli ed improvvise esigenze legate a problemi contingenti di viabilità oppure legate alla programmazione didattica. Gli uffici preposti del Comune hanno effettuato un controllo diretto sullo svolgimento del servizio, verificando il rispetto degli obblighi contrattuali.

4.3 Qualità del servizio prestato nel Comune di Mondolfo

Il servizio ha dato dimostrazione di adeguatezza alle esigenze del territorio, con l'adeguamento delle corse sia in termini di tratte sia in termini di orari rispetto alle lezioni scolastiche dei numerosi plessi serviti. Il servizio si è dimostrato adeguato alle esigenze amministrative dell'utenza per iscrizioni e/o raccolta informazioni, con personale specifico adeguato e spazi idonei, anche nei momenti di specifiche situazioni di affollamento, in circostanza per esempio delle iscrizioni di inizio anno.

Nel dettaglio si riassumono i servizi forniti:

1. Ricezione utenza e informativa relativa al servizio di che trattasi;
2. Acquisizione delle domande d'iscrizione al servizio, verifica degli aventi diritto e individuazione delle soluzioni di percorso più adatte per garantire un servizio sicuro, efficiente e puntuale;
3. Custodia dei mezzi in apposito spazio sito all'interno del deposito aziendale;
4. Disposizione di un impianto fisso e autorizzato di distribuzione di carburante;
5. Costante efficienza degli automezzi impiegati per i servizi di trasporto garantita con manutenzioni ordinarie dei mezzi. Particolare attenzione è stata prestata al rispetto delle misure di sicurezza previste ex lege e di tutela della salute pubblica anche dettate nel periodo della normativa d'urgenza deliberata per far fronte all'epidemia di Covid-19 e post-pandemia;
6. Ha assicurato un piano di trasporto scolastico stabilendo i percorsi, le fermate e gli orari del servizio in funzione delle esigenze della scuola e dell'utenza, garantendo, su richiesta del Comune, fermate speciali per gli alunni dimoranti in zone particolarmente disagiate;
7. Ha garantito il trasporto quotidiano degli studenti così da consentire loro la partecipazione alle lezioni nei turni antimeridiani e pomeridiani. Alla fine delle stesse, compatibilmente con le diverse turnazioni dei plessi scolastici di appartenenza, ha effettuato il trasporto di rientro degli studenti alle rispettive dimore con regolari fermate ai punti di raccolta.
8. Agevolazioni tariffarie;
9. L'azienda non dispone attualmente di una carta dei servizi. Tuttavia, il rapporto con l'utenza viene esplicitato dal Regolamento per il servizio di trasporto scolastico del Comune;
10. Al fine di garantire la sicurezza degli utenti, l'azienda erogatrice si è sempre impegnata nel rispettare in ogni momento tutte le norme che disciplinano la circolazione stradale garantendo sempre la sicurezza del trasporto, sia per quanto riguarda lo stato di efficienza degli automezzi, sia per quanto riguarda la condotta di marcia.

5 Prospettive di miglioramento e condizioni di sviluppo

Il Servizio di trasporto scolastico si propone di continuare a mantenere e laddove possibile/necessario migliorare la qualità dei servizi forniti accogliendo sempre le osservazioni degli utenti con i quali è sempre più vicino e costante il confronto, fondamentale per cogliere e risolvere eventuali criticità.