



# COMUNE DI MONDOLFO

*Provincia di Pesaro e Urbino*

SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

**DETERMINAZIONE**  
**N. 1000053 DEL 27/02/2025**  
**N. Registro Generale 000173**

**Ufficio: APPALTI E CONTRATTI**

**Oggetto: AGGIUDICAZIONE GARA DI APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA "BERNARDINO GENGA"**

L'anno duemilaventicinque addì ventisette del mese di febbraio,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- lo Statuto e il Regolamento di contabilità armonizzata dell'Ente;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

VISTO il Decreto Sindacale n. 8 del 20.12.2024 concernente il conferimento nei confronti della sottoscritta dell'incarico dirigenziale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, relativamente ai compiti ed alle funzioni del 1° Settore "Affari Generali ed Istituzionali";

RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 79 del 28.11.2024, esecutiva a termini di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 97 del 23.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2025– 2026– 2027;



# COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

## SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 98 del 23.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione pluriennale 2025/2027;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 2 del 09.01.2025, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici”;

RICHIAMATA la Determinazione R.G. n. 4 del 07.01.2025 ad oggetto “Determina a contrarre per l’affidamento mediante procedura negoziata della gestione dei servizi della biblioteca comunale Bernardino Genga”;

CONSIDERATO che l’Ufficio Appalti e Contratti del Comune di Mondolfo tramite il portale CUC VALLE DEL METAURO ha provveduto ad effettuare la procedura negoziata di cui all’oggetto secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa invitando gli operatori che hanno presentato la propria manifestazione di interesse;

RICHIAMATI i verbali di gara n. 1 del 27.01.2025, n. 2 del 20.02.2025 e il verbale della commissione tecnica del 14.02.2025 pubblicati sul portale CUC VALLE DEL METAURO;

CONSIDERATO che la ditta aggiudicataria risulta essere l’ASSOCIAZIONE DELLE ARTI con sede legale a Colli al Metauro - 61036 (PU) - P.IVA - 02188460410 come di seguito specificato:

BASE DI GARA AL NETTO DEGLI ONERI DI SICUREZZA E DEL COSTO DEL PERSONALE Anni 2	€ 1.529,28
RIBASSO OFFERTO	57,58526%
Importo contrattuale offerto = base gara al netto del ribasso offerto + oneri di sicurezza e costo del personale	€ 19.000,00
<b>Importo contrattuale netto di € 19.000,00 per anni due (Il servizio IVA relativamente ai servizi bibliotecari è esente ai sensi dell’art. 10 comma n. 22 del DPR n. 633/1973)</b>	

DATO ATTO che è stato acquisito il seguente CIG: B52356DDBC;

RITENUTO con il presente provvedimento di affidare l’appalto di gestione dei servizi della biblioteca comunale Bernardino Genga per n. 48 settimane annue decorrenti dal 01.03.2025 per 24 mesi – 2 anni con opzione di proroga ai medesimi patti e condizioni, ai sensi dell’art. 120 comma 1) lettera a) di rinnovo contrattuale per ulteriori 24 mesi (due anni) con esclusione di ogni rinnovo automatico alla ditta ASSOCIAZIONE DELLE ARTI con sede legale a Colli al Metauro - 61036 (PU) - P.IVA - 02188460410;

RITENUTO inoltre di assumere la spesa complessiva di € 19.000,00 esente IVA art. 10 relativa al biennio, utilizzando la disponibilità prevista al Cap. 29203 “Potenziamento Servizio Biblioteca”, così suddivisa:



# COMUNE DI MONDOLFO

*Provincia di Pesaro e Urbino*

## SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

Anno 2025 (dal 01.03.2025 al 31.12.2025)	€ 7.916,70 (esente IVA art. 10)
Anno 2026 (dal 01.01.2026 al 31.12.2026)	€ 9.500,00 (esente IVA art. 10)
Anno 2027 (dal 01.01.2027 al 28.02.2027)	€ 1.583,30 (esente IVA art. 10)

PRECISATO che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste garanzie provvisorie di cui all'art. 106;

PRECISATO che con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023 si ritiene di non chiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

### ATTESTATO:

- il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti e prescrizioni previsti dal vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso;
- il rispetto di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 - di cui al D.P.R. n.62/2013 integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 182/2013.

DATO ATTO che la sottoscritta in qualità di Funzionario Responsabile del Settore Affari Generali ed Istituzionali è competente ad adottare il presente atto e non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e s.m.i e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

### VISTI:

- il D.Lgs n. 267/2000 TUEL;
- il D.Lgs n. 118/2011;
- il D.Lgs n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità armonizzata;

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante del presente atto;

### DETERMINA

1. DI STABILIRE che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e s.m.i.;



# COMUNE DI MONDOLFO

*Provincia di Pesaro e Urbino*

## SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

2. DI AFFIDARE alla ditta ASSOCIAZIONE DELLE ARTI con sede legale a Colli al Metauro - 61036 (PU) - P.IVA - 02188460410 per le motivazioni espresse in premessa, l'appalto di gestione dei servizi della biblioteca comunale Bernardino Genga per n. 48 settimane annue decorrenti dal 01.03.2025 per 24 mesi – 2 anni con opzione di proroga ai medesimi patti e condizioni, ai sensi dell'art. 120 comma 1) lettera a) di rinnovo contrattuale per ulteriori 24 mesi (due anni) con esclusione di ogni rinnovo automatico;
3. DI AUTORIZZARE la spesa complessiva (anni 2) di Euro 19.000,00 esente IVA art. 10;
4. DI ASSUMERE il relativo impegno di spesa solo per l'anno 2025 a valere sul Cap. 29203 "Spese Potenziamento Biblioteca" per Euro 7.916,70;
5. Di DARE ATTO che con successive determinazioni verrà assunto l'impegno di spesa di Euro 9.500 per l'anno 2026 e di Euro 1.583,30 per l'anno 2027;
6. Di ATTESTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
7. Di DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del T.U. D.Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 153, comma 5 del medesimo T.U.;
8. di ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. di ATTESTARE, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario;
10. di ATTESTARE che al fine di favorire una maggiore condivisione delle attività tra gli operatori e l'articolazione delle competenze, ai sensi di quanto indicato nel Piano Integrato di attività 2024 – 2026 approvato con delibera di Giunta n. 49/2024, l'istruttoria interna del presente provvedimento è stata curata da Benedetta Eusepi dipendente di ruolo dell'Ente assegnato al 1^ Settore;
11. di RENDERE NOTO che a norma dell'art. 5 della legge n. 241/1990 il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il sottoscritto Responsabile e che gli atti concernenti la presente fattispecie potranno essere visionati presso il responsabile suddetto;
12. di DARE ATTO che:
  - la presente determinazione sarà pubblicata nel sito informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi;



# COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

## SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

- la presente determinazione sarà pubblicata, ai sensi dell'art.23, comma 1, lett. b del D.Lgs. n.33/2013 sul sito istituzionale nell'ambito di “amministrazione trasparente”;
- verso il presente atto chiunque abbia interesse può proporre entro 30 giorni ricorso al Tribunale Amministrativo delle Marche con le modalità di cui all'art. 119 del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104, così come stabilito dall'art. 245 del D.Lgs. n. 163 /2006 e s.m.i.

E/U	Esercizio	Capitolo	CIG E CUP	Euro	Beneficiario
U	2025	29203 POTENZIAMENTO SERVIZIO BIBLIOTECA	B52356DDBC	7.916,70	ASSOCIAZIONE DELLE ARTI 02188460410

Dalla Residenza Comunale, 27/02/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Di Colli Monica

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*



# COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

## CONTROLLO CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 1000053 DEL 27/02/2025

N. Registro Generale 000173

Ufficio: APPALTI E CONTRATTI

**Oggetto: AGGIUDICAZIONE GARA DI APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA "BERNARDINO GENGA"**

Si rilascia parere di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria, art. 147 bis, comma 1^, D.Lgs. 18-08-2000 n. 267.

E/U	Esercizio	Capitolo	CIG E CUP	Euro	Beneficiario	Impegno N.	Data
U	2025	29203 POTENZIAMENT TO SERVIZIO BIBLIOTECA	B52356DDBC	7.916,70	ASSOCIAZIONE DELLE ARTI 02188460410	141	28/02/2025

Dalla Residenza Comunale, li 28/02/2025

IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE CONTABILE  
Baldelli Flavia

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*



# **COMUNE DI MONDOLFO**

*Provincia di Pesaro e Urbino*

SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

## **DETERMINAZIONE**

**N. Registro Generale 000173 del 27/02/2025**

<b>Oggetto: AGGIUDICAZIONE GARA DI APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA "BERNARDINO GENGA"</b>
---

## **ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico, accessibile al pubblico, di questo Comune per 15 giorni consecutivi, (art. 32, 1° comma L. 69/2009).

Dalla Residenza Comunale, 03/03/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Di Colli Monica