



# COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

**DETERMINAZIONE**  
**N. 1000197 DEL 20/06/2024**  
**N. Registro Generale 000534**

**Ufficio: APPALTI E CONTRATTI**

**Oggetto: GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI COMUNALI PER IL PERIODO DAL 01.01.2024 AL 31.12.2026. ULTERIORE PROROGA DELL'ATTUALE GESTIONE FINO AL 30.09.2024**

L'anno duemilaventiquattro addi venti del mese di giugno,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- lo Statuto e il Regolamento di contabilità armonizzata dell'Ente;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio Comunale n.108 del 27.11.2023, esecutiva a termini di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 116 del 29.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (D.U.P.) 2024 - 2025 – 2026";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 117 del 29.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione



# COMUNE DI MONDOLFO

*Provincia di Pesaro e Urbino*

## SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

annuale 2024 e pluriennale 2024/2026;

- la deliberazione di Giunta comunale 3 del 11.01.2024 di approvazione del piano esecutivo di gestione e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Sindacale n. 3 del 30.12.2022, concernente il conferimento nei confronti della sottoscritta dell'incarico delle funzioni dirigenziali relative al 1° Settore - Affari Generali ed Istituzionali;

PREMESSO che il 31.12.2023 è scaduto il contratto di concessione del servizio cimiteriale

RICHIAMATA la determinazione n. 1159 (R.G.) del 18.12.2023 ad oggetto: "Gestione dei servizi cimiteriali comunali per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2026. Approvazione progetto e decisione di contrarre per l'affidamento dei servizi e proroga dell'attuale gestione fino al 28.02.2024";

RICHIAMATA inoltre la propria precedente determina n.158/2024 (R.G.) ad oggetto "Gestione dei servizi cimiteriali comunali per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2026 ulteriore proroga dell'attuale gestore fino al 30.06.2024";

CONSIDERATO che la SUA della Provincia di Pesaro e Urbino non ha ancora provveduto all'aggiudicazione della gara ed è pertanto necessario provvedere nelle more di aggiudicazione ad un'ulteriore proroga fino al 30.09.2024, essendo un servizio pubblico essenziale in favore dell'attuale gestore: RTI "SOPRA IL MURO COOPERATIVA SOCIALE mandataria e T41 B SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE mandante";

VISTA la comunicazione formale della ditta RTI "SOPRA IL MURO COOPERATIVA SOCIALE mandataria e T41 B SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE mandante, nr. prot. 19458 del 17/06/2024 il quale indica il parere positivo alla richiesta di prosecuzione del servizio alle medesime condizioni generali ed economiche previste dal contratto attualmente in essere;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali" ed in particolare gli artt. 107 e 109;

DATO ATTO che per il presente provvedimento è stato accertato quanto disposto dall'art. 9, comma 1, lettera a), numero 2), del D.L. 1° luglio 2009, n. 78;

DATO ATTO inoltre che la presente determinazione è ammissibile e procedibile in quanto coerente con il Documento Unico di Programmazione e con i vigenti atti di indirizzo dell'Amministrazione a carattere generale, quali Statuto e Regolamenti;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

ATTESTATO:

- il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti e prescrizioni previsti dal vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e



# COMUNE DI MONDOLFO

*Provincia di Pesaro e Urbino*

## SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso;

- il rispetto di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 - di cui al D.P.R. n.62/2013 e successive modifiche apportate con DPR 81/2023 del 13 giugno 2023 e dal Codice di comportamento del personale dipendente approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 176/2022;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

### D E T E R M I N A

- DI STABILIRE che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90 e sm.i.;
- DI CANCELLARE la somma di € 28.627,05 dall'impegno n. 892 del 20.12.2023 assunto sul cap. 64363 "Affidamento gestione servizi cimiteriali" sul bilancio dell'esercizio finanziario 2024;
- Di PROROGARE fino al 30.09.2024 l'affidamento della gestione dei servizi cimiteriali e di autorizzare la spesa di Euro 28.627,05 iva compresa in favore di RTI "SOPRA IL MURO COOPERATIVA SOCIALE mandataria e T41 B SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE mandante" con imputazione al Capitolo 64363 "Affidamento gestione servizi cimiteriali" del Bilancio 2024;
- DI DARE ATTO, che il Responsabile del Progetto di cui all'art. 15 del Nuovo Codice è il sottoscritto Responsabile e che lo stesso ha dichiarato, in relazione al presente provvedimento, di non si trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 (prot. n. 2057 del 17/04/2018) e di non versare nelle ipotesi di cui al comma 2 dell'art. 42 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001;
- DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi



# COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

## SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

- DI ATTESTARE che al fine di favorire una maggiore condivisione delle attività tra gli operatori e l'articolazione delle competenze, ai sensi di quanto indicato nel Piano Integrato di attività e organizzazione 2024-2026 approvato con delibera di Giunta n. 49/2024, l'istruttoria interna del presente provvedimento è stata curata da Gessica Valentini, dipendente di ruolo dell'Ente assegnato al 1^ Settore;
- DI PRECISARE che per l'avvio delle prestazioni in parola, anche in osservanza dei principi generali relativi ai contratti pubblici e, in particolare, del principio di tempestività di cui all'art. 1 del Dlgs n.36/2023, si procederà, a cura del RUP, dopo la verifica dei requisiti dell'affidatario;
- DI DARE ATTO che saranno assolti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del d.lgs. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Dlgs n. 36/2023;
- DI DARE ATTO che a norma dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Responsabile;
- DI DARE ATTO, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) – Sezione di Ancona, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;
- DI INVIARE la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente.

E/U	Esercizio	Capitolo	CIG E CUP	Euro	Beneficiario
U	2024	64363 Affidamento gestione servizi cimiteriali	7734061D07	28.627,05	

Dalla Residenza Comunale, 20/06/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Di Colli Monica



# COMUNE DI MONDOLFO

*Provincia di Pesaro e Urbino*

## SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*



# COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

## CONTROLLO CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 1000197 DEL 20/06/2024

N. Registro Generale 000534

Ufficio: APPALTI E CONTRATTI

**Oggetto: GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI COMUNALI PER IL PERIODO DAL 01.01.2024 AL 31.12.2026. ULTERIORE PROROGA DELL'ATTUALE GESTIONE FINO AL 30.09.2024**

Si rilascia parere di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria, art. 147 bis, comma 1<sup>^</sup>, D.Lgs. 18-08-2000 n. 267.

E/U	Esercizio	Capitolo	CIG E CUP	Euro	Beneficiario	Impegno N.	Data
U	2024	64363 Affidamento gestione servizi cimiteriali	7734061D07	28.627,05		397	24/06/2024

Dalla Residenza Comunale, li 24/06/2024

IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE CONTABILE  
Baldelli Flavia

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*



# COMUNE DI MONDOLFO

*Provincia di Pesaro e Urbino*

SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

## DETERMINAZIONE

**N. Registro Generale 000534 del 20/06/2024**

**Oggetto: GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI COMUNALI PER IL PERIODO DAL 01.01.2024 AL 31.12.2026. ULTERIORE PROROGA DELL'ATTUALE GESTIONE FINO AL 30.09.2024**

## ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico, accessibile al pubblico, di questo Comune per 15 giorni consecutivi, (art. 32, 1° comma L. 69/2009).

Dalla Residenza Comunale, 24/06/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Di Colli Monica