



# COMUNE DI MONDOLFO

*Provincia di Pesaro e Urbino*

SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

**DETERMINAZIONE**  
**N. 1000329 DEL 01/10/2024**  
**N. Registro Generale 000848**

**Ufficio: SERVIZI EDUCATIVI**

**Oggetto: CONVENZIONE CON L'ISTITUTO COMPRENSIVO E.FERMI DI MONDOLFO PER LA GESTIONE DELLE FUNZIONI AUSILIARIE NELLE MENSE SCOLASTICHE- ANNO SCOLASTICO 2024/2025**

L'anno duemilaventiquattro addì uno del mese di ottobre,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- lo Statuto e il Regolamento di contabilità armonizzata dell'Ente;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 116 del 29.12.2023, esecutiva a termini di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 117 del 29.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione pluriennale 2024/2026;
- la deliberazione di Giunta comunale 3 del 11.01.2024 di approvazione del piano esecutivo di gestione e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Sindacale n. 3 del 30.12.2022, concernente il conferimento nei confronti della sottoscritta dell'incarico delle funzioni dirigenziali relative al 1° Settore - Affari Generali ed



# COMUNE DI MONDOLFO

*Provincia di Pesaro e Urbino*

## SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

Istituzionali;

VISTA la Legge 03/05/1999, n. 124 - art. 8 - ha disposto il trasferimento nei ruoli del personale dello Stato del personale ATA dipendente degli Enti locali in servizio nelle istituzioni scolastiche alla data del 25/05/1999;

TENUTO CONTO che a seguito di tale trasferimento i compiti attribuiti ai Comuni quale assistenza scolastica ai sensi del D.P.R. 24 Luglio 1977, n. 616 sono rimasti nella competenza dell'Ente locale;

VISTA la Circolare del Ministero della Pubblica Istruzione n. 297 del 10/12/1999 che prevede, tra l'altro, che "mediante apposite convenzioni, fra le scuole interessate e l'Ente locale e con il consenso del personale trasferito, lo stesso personale continui a svolgere quei compiti che permangono, quale assistenza scolastica, nella competenza dell'Ente locale" che "verserà all'istituzione scolastica (un corrispettivo) per la corresponsione del compenso per le funzioni aggiuntive secondo le modalità e termini previsti dai contratti integrativo e decentrato";

VISTO il Protocollo d'Intesa sulle funzioni del personale ATA trasferito dagli Enti locali allo Stato, siglato in data 12/09/2000 tra il Ministero della Pubblica Istruzione, l'Unione delle Province Italiane, l'Associazione Nazionale Comuni d'Italia, l'Unione Nazionale Comunità ed Enti Montani e le Organizzazioni Sindacali C.G.I.L. - C.I.S.L.- U.I.L. e S.N.A.L.S. che prevede, tra l'altro, un finanziamento di Euro 955,45 omnicomprensivi annui quale compenso aggiuntivo agli operatori scolastici che svolgono le funzioni miste;

DATO ATTO che, a decorrere dall'anno 2000, il Comune di Mondolfo e le scuole del territorio hanno stipulato un rapporto di convenzione per la gestione condivisa delle funzioni miste nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado;

EVIDENZIATO che il rapporto di convenzione viene riconfermato e rivisto ad ogni inizio di anno scolastico per adattarlo alle situazioni contingenti;

VISTE le comunicazioni agli atti dell'ufficio con cui il Comune di Mondolfo e l'Istituto Comprensivo Statale E. Fermi di Mondolfo hanno concordato le modalità pratiche di gestione delle funzioni miste nelle scuole di Mondolfo per l'anno scolastico 2024/2025;

TENUTO CONTO che, nel corrente anno scolastico, il personale delle scuole dipendenti dall'I.C.S. E Fermi di Mondolfo svolgerà solo una parte delle funzioni miste sul totale di quelle comunque necessarie a garantire i servizi scolastici ausiliari nelle scuole di Mondolfo;

POSTO di riconoscere all'Istituto Comprensivo di Mondolfo, per l'anno scolastico 2024/2025, n.3 funzioni miste svolte dal personale scolastico con un finanziamento lordo omnicomprensivo di € 2.866,35 per la retribuzione accessoria complessiva al personale scolastico che svolgerà le funzioni miste nelle scuole dell'infanzia di Centocroci e Aquilone, secondo il compenso stabilito dal Protocollo di Intesa sulle funzioni del personale ATA trasferito dagli Enti locali allo Stato siglato in data 12/09/2000;

TENUTO CONTO che dall'anno 2000 non sono intervenute modifiche alla normativa che regola lo svolgimento delle funzioni miste nelle mense scolastiche;

VISTA la bozza di convenzione predisposta dal Servizio Pubblica Istruzione nell'allegato al presente atto, che regola la collaborazione tra il Comune e l'Istituto Comprensivo Statale E. Fermi di Mondolfo per garantire i servizi scolastici ausiliari nelle scuole dell'infanzia nell'anno scolastico 2024/2025;



# COMUNE DI MONDOLFO

*Provincia di Pesaro e Urbino*

## SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

ATTESTATO:

- il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti e prescrizioni previsti dal vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso;
- il rispetto di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 - di cui al D.P.R. n.62/2013 e successive modifiche apportate con DPR 81/2023 del 13 giugno 2023 e dal Codice di comportamento del personale dipendente approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 176/2022;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

### D E T E R M I N A

- di DICHIARARE le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di APPROVARE, nel testo allegato al presente atto e per le motivazioni esplicitate in premessa, la convenzione tra il Comune di Mondolfo e l'Istituto Comprensivo Statale E.Fermi di Mondolfo atta a garantire, nell'anno scolastico 2024/2025, i servizi scolastici ausiliari nelle mense scuole dell'infanzia di Centocroci e Aquilone;
- di AUTORIZZARE la spesa complessiva di Euro 2.866,35 quale contributo a favore dell'Istituto Comprensivo Statale E.Fermi di Mondolfo nell'anno scolastico 2024/2025, per la retribuzione accessoria complessiva al personale scolastico che svolgerà le funzioni miste nelle scuole sopra elencate, secondo il compenso stabilito dal Protocollo d'Intesa sulle funzioni del personale ATA trasferito dagli Enti locali allo Stato siglato in data 12/09/2000;
- di IMPEGNARE la somma complessiva di Euro 2.866,35 con imputazione sul Capitolo 24314 "Convenzioni con istituzioni scolastiche per funzioni miste mense scolastiche" per Euro 1.433,17 del Bilancio 2024 e per Euro 1.433,18 del Bilancio 2025;
- di INSERIRE il destinatario del provvedimento nell'Albo dei beneficiari di provvidenze di natura economica, previsto dall'art. 26 della Legge n. 33/2013, con il seguente riferimento normativo che ha dato luogo alla erogazione: D.P.R. n. 616/1977;
- DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. n. 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;
- di ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa,



# COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

## SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- di DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario;
- DI ATTESTARE che al fine di favorire una maggiore condivisione delle attività tra gli operatori e l'articolazione delle competenze, ai sensi di quanto indicato nel Piano Integrato di attività e organizzazione 2024-2026 approvato con delibera di Giunta n. 49/2024, l'istruttoria interna del presente provvedimento è stata curata da Monia Canestrari, dipendente di ruolo dell'Ente assegnato al 1^ Settore;
- di RENDERE NOTO che a norma dell'art. 5 della legge n. 241/1990 il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Responsabile;
- di DARE ATTO, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) – Sezione di Ancona, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;
- DI INVIARE la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente e, per doverosa conoscenza, alla ditta incaricata.

E/U	Esercizio	Capitolo	CIG E CUP	Euro	Beneficiario
U	2024	24314 Convenzione con istituzioni scolastiche		1.433,17	ISTITUTO COMPRENSIVO E. FERMI 90020720414
U	2025	24314 Convenzione con istituzioni scolastiche		1.433,18	ISTITUTO COMPRENSIVO E. FERMI 90020720414

Dalla Residenza Comunale, 01/10/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Di Colli Monica

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*



# COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

## CONTROLLO CONTABILE

**DETERMINAZIONE N. 1000329 DEL 01/10/2024**

**N. Registro Generale 000848**

**Ufficio: SERVIZI EDUCATIVI**

**Oggetto: CONVENZIONE CON L'ISTITUTO COMPRENSIVO E.FERMI DI MONDOLFO PER LA GESTIONE DELLE FUNZIONI AUSILIARIE NELLE MENSE SCOLASTICHE- ANNO SCOLASTICO 2024/2025**

Si rilascia parere di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria, art. 147 bis, comma 1^, D.Lgs. 18-08-2000 n. 267.

E/U	Esercizio	Capitolo	CIG E CUP	Euro	Beneficiario	Impegno N.	Data
U	2024	24314 Convenzione con istituzioni scolastiche		1.433,17	ISTITUTO COMPRENSIVO E. FERMI 90020720414	621	02/10/2024
U	2025	24314 Convenzione con istituzioni scolastiche		1.433,18	ISTITUTO COMPRENSIVO E. FERMI 90020720414	621	02/10/2024

Dalla Residenza Comunale, li 02/10/2024

**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE CONTABILE  
Baldelli Flavia**

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*



# COMUNE DI MONDOLFO

*Provincia di Pesaro e Urbino*

SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

## DETERMINAZIONE

**N. Registro Generale 000848 del 01/10/2024**

**Oggetto: CONVENZIONE CON L'ISTITUTO COMPRENSIVO E.FERMI DI MONDOLFO  
PER LA GESTIONE DELLE FUNZIONI AUSILIARIE NELLE MENSE SCOLASTICHE-  
ANNO SCOLASTICO 2024/2025**

## ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico, accessibile al pubblico, di questo Comune per 15 giorni consecutivi, (art. 32, 1° comma L. 69/2009).

Dalla Residenza Comunale, 02/10/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Di Colli Monica