



COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 2 - Economico Finanziario

DETERMINAZIONE
N. 2000039 DEL 10/03/2025
N. Registro Generale 000219

Ufficio: RISORSE UMANE

Oggetto: CONVENZIONE SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE IN FORMA ASSOCIATA TRA I COMUNI DI MONDOLFO E TERRE ROVERESCHE. INTEGRAZIONE ACCERTAMENTO QUOTA A CARICO DEL COMUNE DI TERRE ROVERESCHE PERIODO 01.01.2024 - 31.12.2024

L'anno duemilaventicinque addì dieci del mese di marzo,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 8 del 20.12.2024, concernente la proroga fino al 31.12.2026, nei confronti della sottoscritta, dell'incarico con funzioni di Responsabile di cui all'art. 107, commi 2° e 3°, del D.Lgs. 267/00, relativamente ai compiti ed alle funzioni del Settore Economico - Finanziario – Risorse Umane;

RICHIAMATE

- la deliberazione n. 79 del 28.11.2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027;
- la deliberazione n. 97 del 23.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvata la nota di aggiornamento al DUP 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 98 del 23.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione annuale 2025 e pluriennale 2025/2027;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 09.01.2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione – PEG;

PREMESSO che

- i Comuni di Mondolfo e Terre Roveresche, con deliberazione di Consiglio comunale n. 111 del 22.11.2021, esecutiva ai sensi di legge, hanno deliberato di gestire in forma associata il servizio di Segreteria comunale;
- nella convenzione sottoscritta tra le parti si stabilisce che il Comune di Mondolfo assume la veste di Comune capo convenzione, rappresentando anche la sede della Segreteria convenzionata;
- che in data 02.12.2021 tra il Comune di Mondolfo in veste di Comune Capofila e il Comune di Terre Roveresche è stata stipulata una convenzione per la gestione associata della segreteria comunale, che è decorsa dalla presa in servizio del Segretario Comunale fino al 30.06.2022;
- che tra il Comune di Mondolfo in veste di Comune Capofila e il Comune di Terre Roveresche è stata prorogata la stessa convenzione;



COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 2 - Economico Finanziario

fino al 31.12.2023 con decreto n. 6 del 30.06.2022

fino al 31.12.2024 con decreto n. 11 del 30.12.2023

fino al 31.12.2025 con decreto n. 11 del 30.12.2024;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 2, dell'art 5 della convenzione di cui sopra il Comune di Mondolfo provvede all'erogazione delle intere competenze economiche spettanti al Segretario comunale ed al pagamento di ogni altro onere, con recupero delle spese a carico del comune di Terre Roveresche;

CONSIDERATO che secondo quanto stabilito al comma 4 dell'art. 5 della convenzione, la spesa relativa al trattamento economico del Segretario comunale è ripartita per il 66% a carico del Comune di Mondolfo e per il 34% a carico del Comune di Terre Roveresche;

RILEVATO che con i seguenti precedenti atti di accertamento si è provveduto a quantificare le somme da introitare a titolo di rimborso da parte del Comune di Terre Roveresche, per le seguenti annualità – oggetti - Segretari :

- Anni 2019-2020-2021 Benefici economici contrattuali -Segr. Aiudi - Rocchetti - Mazzanti € 2.292,55 – Det.m. 1141 del 31.12.2021
- Anni 2022 - 2023 Benefici economici contrattuali - Segr. Mazzanti € 2.585,51 det. N. 382 del 10.05.2023
- Anni 2024 Benefici economici contrattuali - Segr. Mazzanti € 29.088,67 Det. N. 477 del 04.06.2024

CONSIDERATO che con le seguenti note Prot. Si è provveduto ad inviare al Comune di Terre Roveresche i rendiconti di ripartizione dei benefici contrattuali spettanti a ciascun Segretario in ogni annualità:

Rif Prot. 1485 del 15.01.2025

Rif Prot. 1486 del 15.01.2025

Rif Prot. 1489 del 15.01.2025

EVIDENZIATO che occorre integrare l'accertamento in entrata relativo all'Anno 2024 per il Segr.Mazzanti in quanto, in base ai conteggi effettuati, le somme da introitare da parte del Comune di Terre Roveresche risultano essere maggiori di quelle già accertate con Det. N. 477 del 04.06.2024;

QUANTIFICATA in € 4.000,00 la somma totale da integrare all'accertamento previsto con Det. N. 477 del 04.06.2024, quale maggiore rimborso che il Comune di Terre Roveresche deve al Comune di Mondolfo (sempre pari al 34 % dell'intera spesa sostenuta da entrambi i Comuni per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2024);

TENUTO CONTO del punto 3.2 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 al D. Lgs 118/2011) il quale prevede che: "L'iscrizione della posta contabile nel bilancio avviene in relazione al criterio della scadenza del credito rispetto a ciascun esercizio finanziario. L'accertamento delle entrate è effettuato nell'esercizio in cui sorge l'obbligazione attiva con imputazione contabile all'esercizio in cui scade il credito";

VISTO l'art. 20 del vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, rubricato "L'accertamento dell'entrata", nel quale vengono esposte le direttive cui deve attenersi il responsabile del



COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 2 - Economico Finanziario

procedimento dell'entrata;

VISTI:

- il D.Lgs n. 267/2000 TUEL;
- il D.Lgs n. 118/2011;
- il Regolamento di contabilità armonizzata;

D E T E R M I N A

- 1) di **stabilire** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) di **integrare** l'accertamento in entrata al capitolo di bilancio 2375/0 "Rimborso oneri personale in comando presso amm.ni pubbl." per la somma complessiva di € 4.000,00 per il periodo 01.01.2024 – 31.12.2024, dovuta dal Comune di Terre Roveresche e spettante al Comune di Mondolfo per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria comunale, quale rimborso per il trattamento economico ed ogni altro onere erogato al Segretario comunale in carica nel periodo di riferimento: Dott. Gianluca Mazzanti;
- 3) di **accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- 4) di **dare atto** che la presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 5) di **tenere conto** che:
 - il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 - comma 1^a - della Legge n. 241/90 è il sottoscritto funzionario e che gli atti concernenti la presente determinazione possono essere visionati presso questo Servizio;
 - ai sensi del P.I.A.O. 2024-2026 approvato con Delibera di G.C. n. 49/2024 viene ottemperata la compartecipazione nel presente procedimento amministrativo dell'Ist. Dott.ssa Lorenza Falchetti, dipendente di ruolo dell'Ente assegnato al 2° Settore e soggetto, distinto dal responsabile di settore/responsabile del provvedimento, con funzione di curare l'istruttoria interna
- 6) di **trasmettere** il presente provvedimento, in data odierna, al Responsabile del Servizio di Segreteria per quanto di competenza;



COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 2 - Economico Finanziario

E/U	Esercizio	Capitolo - Articolo	Euro
E	2024	2375 - Salario accessorio Segretario Comunale 2	4.000,00

Dalla Residenza Comunale, 10/03/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Baldelli Flavia

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 2 - Economico Finanziario

CONTROLLO CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 2000039 DEL 10/03/2025

N. Registro Generale 000219

Ufficio: RISORSE UMANE

Oggetto: CONVENZIONE SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE IN FORMA ASSOCIATA TRA I COMUNI DI MONDOLFO E TERRE ROVERESCHE. INTEGRAZIONE ACCERTAMENTO QUOTA A CARICO DEL COMUNE DI TERRE ROVERESCHE PERIODO 01.01.2024 - 31.12.2024

Si rilascia parere di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria, art. 147 bis, comma 1^, D.Lgs. 18-08-2000 n. 267.

E/U	Esercizio	Capitolo - Articolo	Euro	Accertamento N.	Data
E	2024	2375 - Salario accessorio Segretario Comunale 2	4.000,00		

Dalla Residenza Comunale, lì 10/03/2025

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE CONTABILE
Baldelli Flavia

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 2 - Economico Finanziario

DETERMINAZIONE

N. Registro Generale 000219 del 10/03/2025

Oggetto: CONVENZIONE SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE IN FORMA ASSOCIATA TRA I COMUNI DI MONDOLFO E TERRE ROVERESCHE. INTEGRAZIONE ACCERTAMENTO QUOTA A CARICO DEL COMUNE DI TERRE ROVERESCHE PERIODO 01.01.2024 - 31.12.2024

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico, accessibile al pubblico, di questo Comune per 15 giorni consecutivi, (art. 32, 1° comma L. 69/2009).

Dalla Residenza Comunale, 10/03/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Baldelli Flavia