



COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 6 - Polizia Locale e Amministrativa

DETERMINAZIONE
N. 6000016 DEL 03/03/2025
N. Registro Generale 000183

Ufficio: POLIZIA LOCALE

Oggetto: RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AI SENSI DEL D.lgs n. 118/2011 E ss.mm - VI SETTORE POLIZIA LOCALE- ANNO 2025

L'anno duemilaventicinque addì tre del mese di marzo,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il Decreto Sindacale n. 8 del 20.12.2024, concernente il conferimento nei confronti del sottoscritto delle funzioni dirigenziali *ex art.* 107 del Decreto Legislativo 267/2000 relativamente ai compiti e alle funzioni del VI Settore "POLIZIA LOCALE";

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 28.11.2024, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 98 del 23.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione pluriennale 2024/2026;
- la deliberazione di Giunta comunale 2 del 09.01.2025 di approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG) per gli esercizi finanziari 2025-2027;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni e degli enti locali", così come integrato e modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;

RICHIAMATO l'art. 228, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che "Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011 *"Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è*



COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 6 - Polizia Locale e Amministrativa

effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate";

PRESO ATTO che in base al principio contabile applicato concernente la Contabilità Finanziaria, Allegato n.4/2 al D.Lgs. 118/2011, così come integrato e modificato dal D.Lgs. n.126/2014, tutte le amministrazioni pubbliche interessate effettuano annualmente, prima della predisposizione del rendiconto e con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare: - la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito; - l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno; - il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti; - la corretta classificazione ed imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio;

DATO ATTO che detta ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente:

- a) i crediti di dubbia e difficile esazione;
- b) i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;
- c) i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito;
- d) i debiti insussistenti o prescritti;
- e) i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione;
- f) i crediti ed i debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito è esigibile;

CONSIDERATO che con riferimento ai crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio, sulla base della ricognizione effettuata, si procede all'accantonamento al fondo crediti, di dubbia e difficile esigibilità accantonando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione;

DATO ATTO che, alla luce della normativa sopra richiamata, tramite deliberazione della Giunta comunale in vista dell'approvazione del rendiconto di gestione, viene disposto il riaccertamento ordinario dei residui, attraverso il quale si procede alla cancellazione dei residui attivi e passivi non assistiti da obbligazioni giuridicamente perfezionate nonché alla reimputazione dei residui attivi e passivi le cui obbligazioni non sono esigibili alla data del 31 dicembre 2024;

Sulla base delle predette regole la costituzione, o l'incremento, del Fondo P.V. è esclusa solo in caso di contestuale reimputazione di entrate e spese correlate allo stesso Programma e di pari importo;

RILEVATO che il Responsabile finanziario, con nota del ha trasmesso a questo settore l'elenco dei



COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 6 - Polizia Locale e Amministrativa

residui attivi e passivi non incassati e non pagati al termine dell'esercizio, ai fini della verifica delle ragioni del loro mantenimento, della loro cancellazione o della loro reimputazione, qualora non esigibili;

VISTI gli elenchi dei residui attivi e passivi elaborati e trasmessi dal Settore Economico Finanziario con la procedura informatica di gestione della contabilità, allegati alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale, per cui si è proceduto al riaccertamento ordinario ai sensi di quanto stabilito dall'art. 3 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

ATTESO che questo settore ha effettuato le verifiche in ordine agli accertamenti ed agli impegni residui di propria competenza, secondo i criteri contenuti nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

RITENUTO necessario, con il presente provvedimento, approvare ai fini ricognitori le risultanze dell'attività di verifica sui residui attivi e passivi da sottoporre alla Giunta Comunale per la relativa approvazione;

VISTI:

- a) l'elenco dei residui attivi da mantenere e da cancellare nel conto del bilancio dell'esercizio 2024 che si allega al presente provvedimento;
- b) l'elenco dei residui passivi da mantenere e da cancellare nel conto del bilancio dell'esercizio 2024 con l'elenco degli accertamenti e degli impegni da reimputare in quanto non esigibili al 31 dicembre che si allega al presente provvedimento, per formarne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto, pertanto, di dover individuare, con provvedimento formale, le risultanze dell'attività di riaccertamento ordinario al fine di consentire alla Giunta Municipale di avere la visione dettagliata delle risultanze della predetta attività che devono formare oggetto di specifica deliberazione;

ATTESTATO:

- il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti e prescrizioni previsti dal vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso;
- il rispetto di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 - di cui al D.P.R. n.62/2013 integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 182/2013;

DATO ATTO che il sottoscritto in qualità di Funzionario Responsabile del Settore POLIZIA LOCALE è competente ad adottare il presente atto e non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e s.m.i e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Visti:

il D.Lgs. n. 267/2000;

il D.Lgs. n. 165/2001;

il D.Lgs. n. 118/2011;

il DPCM 28/12/2011;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;



COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 6 - Polizia Locale e Amministrativa

Visto il regolamento comunale di contabilità,

DETERMINA

Di PROCEDERE al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi di competenza del proprio Settore nelle risultanze di cui ai seguenti elenchi allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Di TRASMETTERE gli elenchi di cui al punto 1) alla Giunta Comunale ai fini dell'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui di cui all'art. 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011;

Di ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comportando riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale (verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente);

Di ATTESTARE che al fine di favorire una maggiore condivisione delle attività tra gli operatori e l'articolazione delle competenze, ai sensi di quanto indicato nel Piano Integrato di attività e organizzazione 2024-2026 approvato con delibera di Giunta n. 49/2024, l'istruttoria interna del presente provvedimento è stata curata da Claudia Mandolini, dipendente di ruolo dell'Ente assegnato al 6^ Settore;

Di RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Funzionario;

Di DARE ATTO che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente;

Di TRASMETTERE copia del presente atto ai Servizi Finanziari per gli adempimenti di competenza;

Dalla Residenza Comunale, 03/03/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Donati Ivan



COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 6 - Polizia Locale e Amministrativa

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 6 - Polizia Locale e Amministrativa

CONTROLLO CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 6000016 DEL 03/03/2025

N. Registro Generale 000183

Ufficio: POLIZIA LOCALE

Oggetto: RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AI SENSI DEL D.lgs n. 118/2011 E ss.mm - VI SETTORE POLIZIA LOCALE- ANNO 2025

Si rilascia parere di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria, art. 147 bis, comma 1[^], D.Lgs. 18-08-2000 n. 267.

Dalla Residenza Comunale, lì 10/03/2025

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE CONTABILE
Baldelli Flavia

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 6 - Polizia Locale e Amministrativa

DETERMINAZIONE

N. Registro Generale 000183 del 03/03/2025

| |
|---|
| Oggetto: RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AI SENSI DEL D.lgs n. 118/2011 E ss.mm - VI SETTORE POLIZIA LOCALE- ANNO 2025 |
|---|

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico, accessibile al pubblico, di questo Comune per 15 giorni consecutivi, (art. 32, 1° comma L. 69/2009).

Dalla Residenza Comunale, 10/03/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Donati Ivan