



# COMUNE DI MONDOLFO

*Provincia di Pesaro e Urbino*

SETTORE 2 - Economico Finanziario

**DETERMINAZIONE**  
**N. 2000103 DEL 18/07/2024**  
**N. Registro Generale 000633**

**Ufficio: RISORSE UMANE**

**Oggetto: RIMBORSO SPESE INDENNITA' DI MISSIONE DIPENDENTI 2^ TRIMESTRE 2024 E SEGRETARIO COMUNALE 1^ SEMESTRE 2024**

L'anno duemilaventiquattro addì diciotto del mese di luglio,

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 3 del 30.12.2022, concernente la proroga fino al 31.12.2024, nei confronti della sottoscritta, dell'incarico con funzioni di Responsabile di cui all'art. 107, commi 2° e 3°, del D.Lgs. 267/00, relativamente ai compiti ed alle funzioni del Settore Economico - Finanziario – Risorse Umane;

## RICHIAMATE

- la deliberazione n. 108 del 27.11.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- la deliberazione n. 116 del 29.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvata la nota di aggiornamento al DUP;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 117 del 29.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione annuale 2024 e pluriennale;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione – PEG-

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 ad oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni e degli enti locali”, così come integrato e modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;

## CONSIDERATI:

- l'art. 15 della legge 18 dicembre 1973, n. 836 e s.m.i. (recante disposizioni sul trattamento economico di missione e di trasferimento dei dipendenti statali) con cui si stabiliva un'indennità chilometrica per il personale che, svolgendo funzioni ispettive, avesse necessità di recarsi in località comprese nell'ambito della circoscrizione territoriale dell'ufficio di appartenenza e comunque non oltre i limiti di quella provinciale, utilizzando il proprio mezzo di trasporto;
- l'art. 8 della legge 26 luglio 1978, n. 417 e s.m.i. (recante disposizioni di adeguamento del trattamento economico di missione e di trasferimento dei dipendenti statali), con il quale è stata rideterminata l'entità dell'indennità chilometrica facendola corrispondere ad un quinto del prezzo di un litro di benzina super vigente nel tempo, nonché veniva stabilito il rimborso dell'eventuale spesa sostenuta per pedaggio autostradale;



# COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

## SETTORE 2 - Economico Finanziario

- l'art. 5, comma 1, del D.P.R. 16 gennaio 1978, n. 513 con il quale si è ribadita l'entità del rimborso chilometrico, pari ad 1/5 del costo di un litro di benzina super vigente nel tempo, nonché il rimborso dell'eventuale spesa sostenuta per pedaggio autostradale;

VISTO il DPCM 15 febbraio 1995 recante "Rideterminazione dei limiti di spesa per i pasti da consumarsi per incarichi di missione per il personale delle Amministrazioni pubbliche";

TENUTO CONTO che l'art. 6, comma 12, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con Legge 30 luglio 2010, n. 122, ha disapplicato, nei confronti del personale contrattualizzato ex D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, gli articoli 15 della legge 18 dicembre 1973, n. 836 e 8 della legge 26 luglio 1978, n. 417 e relative disposizioni di attuazione, nonché di ogni altra analoga disposizione contenuta nei contratti collettivi che prevedevano un rimborso spese, pari ad un quinto del costo di un litro di benzina verde per ogni chilometro percorso, al personale autorizzato a servirsi del proprio mezzo di trasporto per ragioni di servizio fuori dell'ufficio;

ATTESO che la suddetta norma si applica, con decorrenza 31/05/2010, data di entrata in vigore del D.L. 78/2010, a tutto il personale contrattualizzato, quindi a tutti i dipendenti e dirigenti pubblici;

CONSIDERATO che la stessa norma non risulta essere estesa anche ai Segretari comunali, titolari di segreteria convenzionata, per ciò che concerne le spese di viaggio da essi sostenute per gli spostamenti tra comune capofila e comune convenzionato, ma rimangono in vigore le disposizioni contrattuali previste dall'art.45, comma 2, del CCNL del 16.05.2001, vista la diversità delle fattispecie disciplinate;

DATO ATTO che in tal senso la Corte dei Conti SEZ. Abruzzo, n.221/2016/PAR espressamente recita: *“l'art. 6 della legge n. 122 del 2010 ha limitato le spese connesse al trattamento di missione, ossia ai trasferimenti effettuati per conto dell'amministrazione di appartenenza per l'espletamento di funzioni ed attività da compiere fuori dalla sede. Il rimborso previsto dall'art.45 comma 2 del CCNL intende sollevare il segretario comunale o provinciale dalle spese sostenute per gli spostamenti fra le varie sedi istituzionali ove il medesimo è chiamato ad espletare le funzioni. L'art. 45, comma 3, ripartendo la spesa per suddetti trasferimenti tra “i diversi enti interessati secondo le modalità stabilite nella convenzione” dimostra come tale onere assuma carattere negoziale e non possa ricondursi all'interno del trattamento di missione tout court. Deve pertanto ritenersi che le limitazioni al trattamento di missione introdotte dall'art.6 della legge n. 122 del 2010 non comportino l'inefficacia dell'art. 45, comma 2 del CCNL del 16 maggio 2001 per i Segretari Comunali e Provinciali inerente il rimborso delle spese sostenute dal segretario titolare di sede di segreteria convenzionata;*

RICHIAMATE inoltre le linee interpretative fornite dalla Ragioneria Generale (cfr. nota del 21.04.2011, prot. 54055) per ciò che riguarda la misura del rimborso delle spese di viaggio delle segreterie convenzionate, in base alle quali si ritiene di applicare un'indennità chilometrica pari ad un quinto del costo della benzina verde per chilometro;

RICHIAMATA la delibera n. 8/CONTR/11, depositata il 7 febbraio 2011, con la quale la Corte dei Conti a Sezioni Riunite in sede di controllo ha affermato che: *“Le disposizioni interne delle singole amministrazioni potranno prevedere, in caso di autorizzazione all'uso del mezzo proprio, un indennizzo corrispondente alla somma che il dipendente avrebbe speso ove fosse ricorso ai trasporti pubblici, ove ciò determini un più efficace espletamento dell'attività, garantendo, ad*



# COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

## SETTORE 2 - Economico Finanziario

*esempio, un più rapido rientro in servizio, risparmi nel pernottamento, l'espletamento di un numero maggiore di interventi."*

DATO ATTO che, in attuazione della riconosciuta autonomia delle singole Amministrazioni operata dalla Corte dei Conti, il Segretario Generale ha disposto con il provvedimento n. 9/2011, in riforma del precedente provvedimento n. 10/2010, che in presenza di particolari circostanze il Responsabile di Settore o il Segretario generale possono autorizzare il dipendente ad autorizzare il mezzo proprio per svolgere missioni istituzionali, riconoscendo un rimborso sulla base della somma che lo stesso avrebbe speso ove fosse ricorso ai trasporti pubblici;

RICHIAMATA la determinazione n. 69 del 09.02.2006 con la quale si è preso atto della soppressione sia dell'indennità di trasferta che delle indennità supplementari sui titoli di viaggio, introdotte, con decorrenza dall'01.01.2006, dalla Legge 23 dicembre 2005, n. 266 (Legge finanziaria per il 2006);

DATO ATTO che si procederà alla liquidazione delle indennità di missioni effettuate dai dipendenti per conto e nell'interesse del Comune di Mondolfo, in base alle distinte dagli stessi presentate e debitamente autorizzate dai rispettivi Responsabili di Settore o dal Segretario Generale;

RITENUTO dover assumere l'impegno di spesa per la liquidazione delle indennità di missione relative a:

- 2^ trimestre 2024 per i dipendenti stimato in un importo di complessivi € 203,70
- 1^ semestre 2024 per il Segretario comunale stimato in un importo di complessivi € 185,37

VISTI:

- il D. Lgs n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il Regolamento di contabilità armonizzata;

### **D E T E R M I N A**

- 1) di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di assumere un impegno di spesa complessivo di € 389,07 per il rimborso delle spese di missione effettuate dal personale dipendente del Comune di Mondolfo nel 2^ trimestre dell'anno 2024 e dal Segretario comunale nel 1^ semestre dell'anno 2024;
- 3) di imputare la spesa di € 389,07 tra i sottoindicati capitoli del bilancio di previsione 2024, i quali presentano le relative disponibilità;
- 4) di liquidare, con successivo atto, ai dipendenti che ne hanno diritto, secondo le distinte presentate e depositate agli atti presso l'Ufficio Personale, le somme spettanti a ciascuno di essi;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di cui all'articolo 147-bis del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;



# COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

## SETTORE 2 - Economico Finanziario

6) di dare atto che:

- il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 - comma 1<sup>^</sup> - della Legge n. 241/90 è il sottoscritto funzionario e che gli atti concernenti la presente determinazione possono essere visionati presso questo Servizio;
- la presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- la presente determinazione verrà pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line del Comune di Mondolfo;

7) di trasmettere, per quanto di competenza, il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario e al Servizio Segreteria;

E/U	Esercizio	Capitolo	CIG E CUP	Euro	Beneficiario
U	2024	30113		26,50	
U	2024	10113		19,40	
U	2024	55113		88,40	
U	2024	16113		11,90	
U	2024	6213		17,80	
U	2024	18113		39,70	
U	2024	3113		185,37	

Dalla Residenza Comunale, 18/07/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Baldelli Flavia

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*



# COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 2 - Economico Finanziario

## CONTROLLO CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 2000103 DEL 18/07/2024

N. Registro Generale 000633

Ufficio: RISORSE UMANE

**Oggetto: RIMBORSO SPESE INDENNITA' DI MISSIONE DIPENDENTI 2^ TRIMESTRE 2024 E SEGRETARIO COMUNALE 1^ SEMESTRE 2024**

Si rilascia parere di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria, art. 147 bis, comma 1^, D.Lgs. 18-08-2000 n. 267.

E/U	Esercizio	Capitolo	CIG E CUP	Euro	Beneficiario	Impegno N.	Data
U	2024	30113		26,50		462	18/07/2024
U	2024	10113		19,40		463	18/07/2024
U	2024	55113		88,40		464	18/07/2024
U	2024	16113		11,90		465	18/07/2024
U	2024	6213		17,80		466	18/07/2024
U	2024	18113		39,70		467	18/07/2024
U	2024	3113		185,37		468	18/07/2024

Dalla Residenza Comunale, li 18/07/2024

IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE CONTABILE  
Baldelli Flavia

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*



# COMUNE DI MONDOLFO

*Provincia di Pesaro e Urbino*

SETTORE 2 - Economico Finanziario

## DETERMINAZIONE

**N. Registro Generale 000633 del 18/07/2024**

<b>Oggetto: RIMBORSO SPESE INDENNITA' DI MISSIONE DIPENDENTI 2^ TRIMESTRE 2024 E SEGRETARIO COMUNALE 1^ SEMESTRE 2024</b>
---

## ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico, accessibile al pubblico, di questo Comune per 15 giorni consecutivi, (art. 32, 1° comma L. 69/2009).

Dalla Residenza Comunale, 18/07/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Baldelli Flavia