

OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE TRIENNIO 2025 - 2027

| | | | | |
|--|---|-------------------------------------|--|--|
| SETTORE 1° | AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI | | COLLEGAMENTO CON IL DUP | |
| | | | MISSIONE: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | |
| RESPONSABILE: | Dott.ssa Di Colli Monica | REFERENTE POLITICO: GIUNTA COMUNALE | | |
| OBIETTIVO N. 7 | DENOMINAZIONE: Promozione delle politiche di prevenzione della corruzione | | | |
| | DESCRIZIONE: Attuazione misure per la prevenzione della corruzione previste nella sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” del P.I.A.O. | | | |
| | INDICATORE DI RISULTATO: Trasmissione report al RPCT sullo stato di attuazione delle misure | PESO 5 | SCADENZA TEMPORALE Entro il 30 novembre di ciascun anno | |
| FASE/ ATTIVITA’ | | | | |
| Svolgimento di tutte le attività preordinate all’attuazione delle misure di prevenzione della corruzione di cui alla sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” del P.I.A.O. | | | | |
| RISORSE UMANE UTILIZZATE E ALTRI SETTORI COINVOLTI | | | | |
| Tutti i dipendenti interessati del Settore | | | | |
| RISORSE FINANZIARIE | | | | |
| Le risorse finanziarie assegnate al Settore sono quelle previste nei prospetti allegati al Peg | | | | |
| RISORSE STRUMENTALI | | | | |
| Le risorse strumentali sono quelle in dotazione al Settore ed elencate nell’inventario dei beni dell’Ente. | | | | |