

OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE TRIENNIO 2025 - 2027

SETTORE 2°	ECONOMICO - FINANZIARIO		COLLEGAMENTO CON IL DUP	
			MISSIONE: 1	
			PROGRAMMA: 10	
RESPONSABILE:		Dott.ssa Baldelli Flavia	REFERENTE POLITICO: Sindaco	
OBIETTIVO N. 4	DENOMINAZIONE: Rispetto delle scadenze di competenza dell'ufficio e Gestione unitaria stipendi			
	DESCRIZIONE: L'obiettivo è quello rispettare tutte le scadenze di competenza del Servizio (Elaborazione stipendi e adempimenti collegati Uniemens, Contributi, F24, previdenza complementare, ecc, Conto annuale, Relazione allegata al Conto Annuale, CU, 770, autoliquidazione INAIL, prospetto informativo disabili L.68/99, Gedap, Gepas, L. 104/1992, ecc.) oltre a quello di gestire gli stipendi completamente in capo al servizio Risorse Umane compreso l'elaborazione dei mandati di pagamento, precedentemente svolto dal Servizio Programmazione finanziaria. Gestione/elaborazione delle pratiche previdenziali con il supporto di una ditta esterna, sia dei dipendenti in servizio che dei dipendenti cessati (pensionamenti, ricongiunzioni, riscatti, sistemazione posizione assicurativa, U.M., TFR, TFS).			
	INDICATORE DI RISULTATO: Verifica del rispetto delle scadenze.		PESO 10	SCADENZA TEMPORALE Entro il 31/12/2025
FASE/ ATTIVITA'				
a) Predisposizione degli atti in tempo utile per il rispetto delle scadenze b) Affiancamento per gestione contabile degli stipendi				
RISORSE UMANE UTILIZZATE E ALTRI SETTORI COINVOLTI				
Del Moro/Falchetti				
RISORSE FINANZIARIE				
Le risorse finanziarie assegnate al Settore sono quelle previste nell'apposita scheda del P.I.A.O				
RISORSE STRUMENTALI				
Le risorse strumentali sono quelle in dotazione al Settore ed elencate nell'inventario dei beni dell'Ente				