



COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

DETERMINAZIONE
N. 1000084 DEL 08/04/2024
N. Registro Generale 000275

Ufficio: SERVIZI EDUCATIVI

Oggetto: AMMISSIONE AL SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA A.S. 2023/2024
--

L'anno duemilaventiquattro addì otto del mese di aprile,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- lo Statuto e il Regolamento di contabilità armonizzata dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 116 del 29.12.2023, esecutiva a termini di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 117 del 29.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione pluriennale 2024/2026;
- la deliberazione di Giunta comunale 3 del 11.01.2024 di approvazione del piano esecutivo di gestione e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Sindacale n. 3 del 30.12.2022, concernente il conferimento nei confronti della



COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

sottoscritta dell'incarico delle funzioni dirigenziali relative al 1° Settore - Affari Generali ed Istituzionali;

EVIDENZIATO che, per l'anno scolastico 2023/2024, sono stati ammessi al servizio di assistenza integrativa scolastica, con precedenti atti dirigenziali, n. 54 soggetti in situazione di grave disabilità residenti nel nostro Comune;

VISTA l'ulteriore richiesta di sostegno educativo avanzata dalla famiglia di n. 1 minore iscritto alla scuola dell'infanzia Arcobaleno per il corrente anno scolastico con nota assunta al prot. n. 10248/2024;

RITENUTO importante ed urgente affiancare al personale educativo della scuola dell'infanzia Arcobaleno una figura di supporto per intervenire il più precocemente possibile a sostegno del minore nel tentativo di svilupparne tutte le potenzialità e possibilità di recupero;

VISTO il Titolo 1 - Capo 1 - del vigente Regolamento per l'accesso agli interventi e ai servizi sociali approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 103 del 29.12.2015, in cui vengono specificati i criteri e le finalità con cui il Comune interviene nelle situazioni di bisogno e di disagio della persona umana;

RITENUTO intervenire a favore dei un utente della scuola dell'infanzia Arcobaleno, nei limiti delle risorse finanziarie stanziare dal Comune, ammettendoli al servizio di assistenza integrativa scolastica per n. 10 ore settimanali nel periodo aprile-giugno 2024;

TENUTO CONTO che il servizio di assistenza integrativa scolastica ai soggetti con disabilità è attualmente affidato alla Cooperativa COOSS MARCHE di Ancona con determinazione n. 735 del 06.09.2022, al costo orario di € 16,41 oltre Iva;

DATO ATTO che la copertura della suddetta spesa viene garantita mediante precedente impegno di spesa già assunto al Cap. 59310 del Bilancio dell'esercizio finanziario 2024 con determinazione n. 735 del 06.09.2022 con impegno n. 530 del 06.09.2022;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

ATTESTATO:

- il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti e prescrizioni previsti dal vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso;
- il rispetto di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 - di cui al D.P.R. n.62/2013 e successive modifiche apportate con DPR 81/2023 del 13 giugno 2023 e dal Codice di comportamento del personale dipendente approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 176/2022;



COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

D E T E R M I N A

- di AMMETTERE al servizio di assistenza integrativa scolastica, per 10 ore settimanali per un utente della scuola dell'infanzia Arcobaleno, per il periodo aprile-giugno 2024;
- di OMETTERE il nominativo del minore beneficiario dell'intervento assistenziale, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 26, comma 4, del D. Lgs. n. 33/2013, le cui generalità sono indicate nella scheda depositata presso l'Ufficio Servizi Scolastici del Comune;
- di DARE ATTO che il servizio di assistenza integrativa scolastica ai soggetti con disabilità è attualmente affidato alla Cooperativa COOSS MARCHE di Ancona con determinazione n. 735 del 06.09.2022, al costo orario attuale di € 16,41 oltre Iva;
- Di DARE ATTO che la copertura della suddetta spesa viene garantita mediante precedente impegno di spesa già assunto al Cap. 59310 del Bilancio dell'esercizio finanziario 2024 con determinazione n. 735 del 06.09.2022 con impegno n. 530 del 06.09.2022;
- DI PROCEDERE alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Settore Economico Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000;
- di ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario;
- DI ATTESTARE che al fine di favorire una maggiore condivisione delle attività tra gli operatori e l'articolazione delle competenze, ai sensi di quanto indicato nel Piano Integrato di attività e organizzazione 2023-2025 approvato con delibera di Giunta n. 97/2023, l'istruttoria interna del presente provvedimento è stata curata da Canestrari Monia, dipendente di ruolo dell'Ente assegnato al 1^a Settore;



COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

- DI DARE ATTO che a norma dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Responsabile;
- DI DARE ATTO, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) – Sezione di Ancona, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;
- DI INVIARE la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente e, per doverosa conoscenza, alla ditta incaricata.

Dalla Residenza Comunale, 08/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Di Colli Monica

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

CONTROLLO CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 1000084 DEL 08/04/2024

N. Registro Generale 000275

Ufficio: SERVIZI EDUCATIVI

**Oggetto: AMMISSIONE AL SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA
A.S. 2023/2024**

Si rilascia parere di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria, art. 147 bis, comma 1[^], D.Lgs. 18-08-2000 n. 267.

Dalla Residenza Comunale, lì 08/04/2024

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE CONTABILE
Baldelli Flavia**

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI MONDOLFO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 1 - Affari Generali e Istituzionali

DETERMINAZIONE

N. Registro Generale 000275 del 08/04/2024

Oggetto: AMMISSIONE AL SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA A.S. 2023/2024
--

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico, accessibile al pubblico, di questo Comune per 15 giorni consecutivi, (art. 32, 1° comma L. 69/2009).

Dalla Residenza Comunale, 09/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Di Colli Monica