



# Comune di Mondolfo

Provincia di Pesaro e Urbino

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI 3 POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI CUI 1 PART-TIME (18/36 ORE) DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" - CATEGORIA C1**

## **ESTRATTO dei Verbali della Commissione esaminatrice**

**n. 5 del 10 Dicembre 2021**

**n. 7 del 20 Dicembre 2021**

### **1) CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Il punteggio massimo complessivo attribuibile ai titoli a disposizione della Commissione, come stabilito dall'art. 9 del bando di concorso e dall'art. 29 del Regolamento comunale dei concorsi, è di 20 punti, così suddiviso:

Titoli di studio	massimo	6 punti
Titoli di servizio	massimo	10 punti
Titoli vari	massimo	3 punti
Curriculum professionale	massimo	1 punti

La Commissione procede alla valutazione dei titoli presentati dai candidati attenendosi ai criteri previsti dall'articolo 30 del Regolamento dei concorsi. In particolare attribuisce i punti in base a quanto previsto dall'Allegato al Regolamento dei concorsi "Tabella Valutazione Titoli" e stabilisce inoltre:

- ai "Titoli vari" viene attribuito il punteggio di 0,10 per ogni attestato/titolo ulteriore, ai sensi della cat. C del Regolamento, fino ad un massimo di 0,60;
- al "Titolo di studio attinente alla professionalità richiesta" viene attribuito 1 punto per laurea triennale e 1 punto per laurea specialistica, 2 punti per laurea magistrale (vecchio ordinamento);
- al "Titolo di studio non attinente alla professionalità richiesta" viene attribuito il punteggio di 0,50 per laurea triennale e 0,50 punto per laurea specialistica, 1 punto per laurea magistrale (vecchio ordinamento);
- i corsi di formazione senza attestato e valutazione non sono valutati.

Tutti i punteggi assegnati ai candidati per titoli vengono espressi con un massimo di due cifre decimali.

## **2) CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE**

In applicazione dell'art. 41 (Svolgimento della prova orale) del Regolamento dei concorsi, il procedimento per l'espletamento della prova orale è il seguente:

- immediatamente prima dello svolgimento della prova orale, verranno predisposti n. 12 gruppi di domande, fra loro diverse, quanti sono i candidati ammessi alla prova orale
- ogni gruppo sarà composto da n. tre domande inerenti alle materie d'esame indicate nel bando di concorso
- i suddetti gruppi di domande verranno inseriti in altrettante buste uguali, non trasparenti, esternamente prive di qualsiasi segno od iscrizione, suggellate e firmate esteriormente sui lembi di chiusura dai commissari e dal segretario
- ogni candidato, nell'ordine di svolgimento dei colloqui, sorteggerà una busta e sosterrà la prova sulle domande estratte

I colloqui si svolgeranno secondo l'ordine alfabetico del cognome dei candidati ammessi, facendo estrarre dai candidati stessi la lettera alfabetica di inizio; a tale scopo verranno predisposti appositi bigliettini su ciascuno dei quali viene riportata una lettera alfabetica corrispondente alle iniziali dei cognomi dei candidati ammessi a sostenere il colloquio.

Il punteggio massimo disponibile per la prova orale è di 30 (trenta) punti e la suddetta prova si intende superata se il concorrente consegue il punteggio minimo richiesto e precisamente 21/30;

Per la valutazione della prova orale, ciascun componente della Commissione dispone di un punteggio pari a 10, risultante dalla divisione di quello a disposizione della Commissione per il numero dei suoi componenti;

Il punteggio relativo alla prova è attribuito con voto palese e terrà conto dei seguenti elementi:

- preparazione giuridica complessiva,
- capacità di sintesi nel fornire la risposta,
- proprietà di esposizione e di linguaggio,
- capacità di inquadrare il quesito alla normativa di riferimento.

La prova si svolgerà nella sala del Consiglio, aperta al pubblico, i concorrenti possono assistere alla prova orale e saranno allontanati, unitamente al pubblico eventualmente presente, solo per la valutazione, che viene formulata immediatamente dopo che il candidato ha lasciato la sala degli esami e comunque prima di ammettere alla prova il successivo concorrente. Il voto attribuito viene verbalizzato a cura del Segretario della Commissione Esaminatrice.

La prova, comprendente anche l'accertamento della lingua straniera (inglese) e l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e dei software più diffusi, avrà una durata massima per concorrente non superiore ad 1 ora.

Al termine della prova (o al termine di ciascuna seduta dedicata alla prova orale) la Commissione Esaminatrice forma, ai sensi del 2<sup>a</sup> comma dell'art. 42 del Regolamento dei concorsi, l'elenco dei concorrenti esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati che sarà affisso nella sede degli esami, all'Albo Pretorio del Comune e nel sito istituzionale, sezione Bandi di Concorso in Amministrazione Trasparente.