



# Comune di Mondolfo

Provincia di Pesaro-Urbino

## **Selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria di agenti di polizia locale – Area degli Istruttori - per assunzioni a tempo determinato.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE**

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi - Stralcio relativo alle modalità di assunzione agli impieghi ai requisiti di accesso e alle procedure concorsuali approvato con Delibera di G.C. n. 4 del 08/01/2001 e successive modificazioni ed integrazioni successivamente intervenute per disposizioni legislative o contrattuali; VISTO il particolare il Capo 3<sup>a</sup> del sopra richiamato Regolamento comunale ed in particolare gli artt. 98 e 99 relativi alle procedure per "Assunzioni rapide per assunzioni temporanee ed a carattere stagionale"; VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 06/04/2023 con la quale in attesa dell'approvazione del PIAO, previsto ai sensi del Decreto n. 80 del 09/06/2021, veniva approvata la sottosezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale limitatamente alle assunzioni di personale a tempo determinato; VISTA la propria determinazione n. 439 del 24/05/2023 di indizione della presente procedura;

### **RENDE NOTO**

#### **ART. 1 "POSTO DA RICOPRIRE CON LA SELEZIONE"**

E' indetta la selezione rapida, ai sensi dell'art. 99 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2001 e s.m.i, per la formazione di una graduatoria di agenti di polizia locale con inquadramento nell'Area degli Istruttori (ex cat. C) del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali 2019-2021, sottoscritto il 16/11/2022, da utilizzare per eventuali assunzioni a tempo determinato e a tempo pieno o parziale, presso il Settore Polizia Municipale del Comune di Mondolfo.

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente contratto nazionale di lavoro per il personale del Comparto Funzioni Locali per l' "Area" di inquadramento corrispondente al profilo messo a selezione ed è costituito da:

a) trattamento fondamentale:

- stipendio tabellare base (comprensivo dell'elemento perequativo) € 21.392,87;
- tredicesima mensilità € 1.782,74;

b) trattamento accessorio:

- indennità di comparto € 549,60;
- indennità di vigilanza € 980,30;
- altri emolumenti previsti da disposizioni di legge o di contratto.

Tali importi, previsti per un contratto a tempo pieno, sono da riproporzionare in ragione della durata e del tipo di servizio prestato.

Gli emolumenti sopra indicati saranno soggetti alle ritenute erariali, assistenziali e previdenziali nella misura e con le modalità in vigore.

#### **ART. 2 "NORMATIVA DEL CONCORSO"**

Le modalità ed i criteri di valutazione delle prove sono fissati dal Regolamento relativo alle modalità di assunzione agli impieghi, ai requisiti di accesso e alle procedure concorsuali, con particolare riferimento al Capo 3<sup>a</sup> "Selezioni rapide per assunzioni temporanee o a carattere stagionale", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2001 e successive modificazioni ed integrazioni successivamente intervenute per disposizioni legislative o contrattuali.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e il trattamento sul lavoro, nel rispetto del D. Lgs. n. 198/2006 e del D. Lgs. n. 165/2001 e dal vigente programma triennale delle azioni positive adottato con deliberazione G.C. 19/2022, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro sesso.

Si dà, altresì, atto espressamente dell'osservanza delle norme di cui alla legge 24 dicembre 1986, n. 958 e alla legge 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni ed integrazioni.

La presente selezione costituisce lex specialis, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e previste dal regolamento sulle procedure di accesso all'impiego.

Tutte le comunicazioni al riguardo saranno pubblicate nel sito web del Comune di Mondolfo, di cui all'art. 6 del presente bando.

### ART. 3 "REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE"

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) **CITTADINANZA ITALIANA** o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o cittadini di paese terzi come meglio identificati dall'art. 38 del D.Lgs 165/01 (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano). I cittadini degli stati membri della U.E. e i cittadini di paesi terzi devono essere in possesso, ad accezione della cittadinanza italiana, dei requisiti previsti dall'avviso di selezione ed in particolare:
  - 1) Del godimento dei diritti politici nello stato di appartenenza o provenienza;
  - 2) Di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) **ETA'** non inferiore a 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) Possesso della **PATENTE DI GUIDA** categoria B;;
- d) **IDONEITA' FISICA** all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;

Ai sensi dell'art. 3, comma 4 della legge n. 68/1999, non possono partecipare i candidati in condizione di disabilità in quanto trattasi di servizi non amministrativi.

- e) **REQUISITI DI LEGGE** (art.5, comma 2 legge 85/1986) per il conferimento della qualità di agente di pubblica sicurezza:
  - Godimento dei diritti civili e politici
  - Non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione
  - Non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati e non essere stati destituiti da uffici pubblici;
- f) posizione regolare nei confronti degli **OBBLIGHI MILITARI** per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo. Per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni ed aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza avendo presentato domanda, presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 636, comma 3, del D.Lgs 66/2010;
- g) **NON ESSERE STATO DESTITUITO O DISPENSATO** dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 127, lettera d), del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n.3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile;
- h) **TITOLO DI STUDIO**: Diploma di maturità di istruzione di secondo grado di durata quinquennale (indicare se in possesso di un Diploma di Laurea).  
Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte dell'autorità competente, di un provvedimento di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto al presente bando ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 30.03.2001 n. 165. In tal caso il candidato dovrà espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione di avere avviato l'iter per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa.

I requisiti sopraelencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dalla presente selezione per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere autodichiarati, ai sensi del D.P.R. N. 445/2000, nella domanda stessa.

L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

### ART. 4 "AMMISSIONE ALLA SELEZIONE"

I candidati non dovranno presentare la domanda preventivamente ma consegnarla debitamente compilata e sottoscritta contenete autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, dei requisiti posseduti per partecipare alla selezione, indicati nell'articolo precedente, unitamente ad un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità alla data di svolgimento della selezione.

**I candidati dovranno presentarsi alla selezione e/o colloquio muniti di idoneo documento di identità in corso di validità in originale e consegnare la stampa della domanda, debitamente sottoscritta con allegato copia dello steso documento, pena esclusione dalla procedura concorsuale.**

Le dichiarazioni contenute nella domanda sono effettuate sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000; ne consegue che, nell'ipotesi di dichiarazioni sostitutive mendaci, si applicano le sanzioni penali previste agli artt. 75 e 76 del medesimo T.U. delle disposizioni in materia di documentazione amministrativa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Ne consegue che, nel caso di dichiarazioni mendaci, il candidato, oltre a rispondere delle medesime ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Al momento dell'eventuale assunzione sarà accertato l'effettivo possesso di tutti i requisiti d'accesso.

#### **Art. 5 "PROVA D'ESAME E CALENDARIO"**

La selezione avverrà sulla base di un colloquio. Tale colloquio motivazionale e professionale, sarà volto ad approfondire e valutare la qualità e la completezza delle conoscenze delle materie d'esame sotto indicate, la capacità di cogliere i concetti essenziali degli argomenti proposti e di collegamento, la chiarezza di esposizione, la capacità di applicare le conoscenze giuridiche acquisite a casi pratici professionali che saranno proposti.

MATERIE D'ESAME:

- Elementi di diritto costituzionale e amministrativo, con particolare riferimento all'ordinamento delle autonomie locali (D.lgs 267/2000) e al procedimento amministrativo (Legge 241/1990);
- Elementi di diritto e procedura penale, con particolare riferimento agli atti e all'attività di polizia giudiziaria;
- Normativa sulla circolazione stradale (Codice della strada, Regolamento di esecuzione del C.d.S. e normativa complementare);
- Attività di infortunistica stradale;
- Testo Unico delle leggi di pubblica sicurezza;
- Normativa in materia di depenalizzazione;
- Gestione dei procedimenti sanzionatori amministrativi;
- Normativa sul commercio, pubblici esercizi e polizia amministrativa;
- Normativa in materia di tutela dell'ambiente e in materia urbanistico/edilizia, con particolare riferimento alle attività di vigilanza edilizia ed ambientale;
- Normativa in materia di applicazione dei Regolamenti e delle ordinanze comunali anche nell'ambito della sicurezza urbana;
- Normativa nazionale e regionale in materia di Polizia Locale.

Nell'ambito di tale prova si procederà anche all'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

#### **ART. 6 "VALUTAZIONE DELLE PROVE"**

Il punteggio massimo disponibile per la prova è di 30 punti;

La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30 del punteggio massimo disponibile.

#### **Art. 7 "DIARIO DELLE PROVE D'ESAME"**

Le prove si svolgeranno nelle date e sedi sotto indicate:

**Il giorno 06.06.2023 dalle ore 9,00 presso la sala Pierino Ciriachi, Viale Europa 9 – 61037 Marotta;**  
**I candidati dovranno presentarsi dalle ore 8,00 per procedere alla registrazione.**

In presenza di un elevato numero di candidati la prova proseguirà nei giorni successivi, secondo il calendario che sarà reso noto ai candidati il giorno di inizio della prova.

Eventuali variazioni, causate da forza maggiore, saranno comunicate tempestivamente e direttamente ai singoli concorrenti mediante pubblicazione nel sito web del comune di Mondolfo [www.comune.mondolfo.pu.it](http://www.comune.mondolfo.pu.it) all'interno della sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

## **ART. 8 "TITOLI DI PREFERENZA"**

A parità di merito, hanno preferenza i concorrenti in possesso, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi e i mutilati civili;
- 20) militari volontari della Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età ;

## **ART. 9 "GRADUATORIA"**

Espletata la prova selettiva, la commissione forma la graduatoria generale di merito, secondo l'ordine decrescente della votazione determinata sommando, per ciascun candidato, le votazioni riportate nella prova selettiva, tenendo presenti le disposizioni vigenti in ordine al riconoscimento dei titoli di preferenza.

L'efficacia temporale della graduatoria è determinata dalle norme di legge in vigore **e potrà essere utilizzata per le medesime finalità subordinatamente ad eventuali graduatorie a tempo indeterminato del Comune di Mondolfo o di altri Enti.**

Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

## **Art. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dal D.P.R. 487/1994 e dal D.Lgs. 196/2003 ed in conformità a quanto stabilito dal Regolamento Europeo 2016/679.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande e nei curricula verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici e comunicato a tutto il personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione di valutazione nominata.

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 premesso che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti del dichiarante e della sua riservatezza, anche con l'ausilio di mezzi

informatici, limitatamente e per il tempo necessario alla gestione del procedimento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento: Comune di Mondolfo – Via Garibaldi 1 - Mondolfo (PU) - PEC: [protocollo.comune.mondolfo@emarche.it](mailto:protocollo.comune.mondolfo@emarche.it) – posta elettronica [comune.mondolfo@provincia.ps.it](mailto:comune.mondolfo@provincia.ps.it)

Responsabile della protezione dei dati: IDEAPUBBLICA SRL - Email: [rpd@comune.mondolfo.pu.it](mailto:rpd@comune.mondolfo.pu.it)

Denominazione del trattamento: gestione selezioni ed assunzioni di personale.

Finalità: la finalità del trattamento dei dati personali raccolti in sede di attuazione dei compiti istituzionali in materia di servizi sociali/demografici/tecnici ecc.... è esclusivamente l'erogazione del servizio richiesto.

Base giuridica: la base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6, par. 1, lett. e del Regolamento UE 2016/679 (il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento) e dall'art. 9, par. 2, lett. g del Regolamento UE 2016/679 ("trattamento di categorie particolari di dati personali": il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato)

Legittimi interessi perseguiti: (in caso di trattamento in base all'art. 6 p. 1 lett. f) Regolamento Europeo 2016/679 Il conferimento dei dati è necessario come onere dell'interessato allo scopo di permettere l'espletamento della procedura selettiva di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso, e/o conseguente la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente si instaurerà.

Destinatari dei dati personali I dati possono essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate.

Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale: I dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea

Periodo/criteri di conservazione: I dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini previsti dalla vigente normativa in materia.

Diritti dell'Interessato: L'Interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso (art. 15), rettifica, aggiornamento e integrazione (art. 16) di cancellazione (art.17) di limitazione (art.18) opposizione (art.21) dei dati personali inviando una raccomandata a.r. al Titolare del trattamento o una e-mail all'indirizzo [protocollo.comune.mondolfo@emarche.it](mailto:protocollo.comune.mondolfo@emarche.it).

## **Art 11 INFORMAZIONI FINALI**

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Mondolfo, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di stabilire modi e tempi della mobilità, nonché di non dare corso alla stessa anche a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari.

Il Comune di Mondolfo garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

La comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990, si intende anticipata e sostituita dalla presente selezione e dall'atto di adesione alla stessa da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della citata legge 241/1990, l'Unità organizzativa incaricata di svolgere la presente selezione è l'Ufficio Personale ed il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Baldelli Flavia.

Per informazioni telefoniche è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale tel. 0721/939211-217.

L'avviso integrale e il modulo di domanda sono pubblicati nel sito internet del Comune di Mondolfo, [www.comune.mondolfo.it](http://www.comune.mondolfo.it) – "Amministrazione trasparente" sezione "Bandi di concorso".

Copia dell'avviso e del modulo di domanda, inoltre, possono essere ritirati presso l'Ufficio Personale del Comune di Mondolfo sito in Via G. Garibaldi n. 1.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa rinvio alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai Regolamenti dell'Ente.

Dalla Residenza Comunale, lì 24.05.2023

**Il Responsabile del Servizio Risorse Umane**

Dott.ssa Baldelli Flavia

*Firma autografa sostituita a messo stampa  
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/93*

**DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO REDATTA IN CARTA LIBERA**

**AL SIGNOR SINDACO DEL COMUNE DI  
61037 MONDOLFO (PU)**

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_, nat\_\_ a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a  
\_\_\_\_\_ (prov.di \_\_\_\_\_) c.a.p. \_\_\_\_\_ in  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel./Cell \_\_\_\_\_  
e-mail. \_\_\_\_\_

Vista la selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo determinato e pieno o parziale di **“Agenti di polizia locale – Area degli Istruttori (ex Cat. C)”**.

**CHIEDE**

di essere ammess\_\_ a partecipare alla prova medesima.

A tal fine, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA :

- A) di essere cittadin\_\_ italian\_\_ o appartenente all'Unione Europea o cittadini di paesi terzi come meglio identificati dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e in questo caso dichiara :
- di godere dei diritti politici nello stato di appartenenza o provenienza;
  - di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- B) di essere in possesso di età non inferiore a 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- C) Possesso della **PATENTE DI GUIDA** categoria B;
- D) di essere in possesso dell' idoneità fisica all'impiego;
- E) di possedere i requisiti di legge di seguito riportati:
- essere iscritt\_\_ nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- (oppure: di non essere iscritt\_\_ nelle liste elettorali per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_);
- di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere sottoposto a misura di prevenzione;
  - di non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati e non essere stati destituiti da uffici pubblici;
- F) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: \_\_\_\_\_;
- G) di non essere mai stat\_\_ destituit\_\_ o dispensat\_\_ dall'impiego presso una pubblica Amministrazione e di non essere mai stat\_\_ dichiarat\_\_ decadut\_\_ da altro impiego presso una pubblica Amministrazione per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

(oppure: precisare l'eventuale destituzione, dispensa o decadenza dall'impiego presso una pubblica Amministrazione)

H) di possedere il seguente titolo di studio

\_\_\_\_\_

conseguito nell'anno scolastico \_\_\_\_\_ con il punteggio di \_\_\_\_\_  
presso l'istituto \_\_\_\_\_;

I) di aver titolo di preferenza nell'assunzione in quanto

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

J) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali ex D. Lgs. 196/2003 e di autorizzare pertanto il Comune di Mondolfo al trattamento dei medesimi per le finalità indicate nel presente avviso di selezione pubblica;

K) di accettare incondizionatamente tutte le norme specificate nell'avviso di selezione in questione;

Chiedo che ogni necessaria comunicazione venga inviata al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

recapito telefonico: \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_.

Allega:

- i. copia documento di identità in corso di validità **(a pena di esclusione)**

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(firma)