



# COMUNE DI MONDOLFO

*Provincia di Pesaro e Urbino*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>Numero</b> <b>42</b> <b>Data</b> <b>16/03/2023</b>	<b>Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZI FINANZIARI 2023/2025</b>
--	--

L'anno duemilaventitre, il giorno sedici del mese di marzo alle ore 08:15, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

		Presente	Assente
Barbieri Nicola	Sindaco	P	
Diotallevi Carlo	Vice Sindaco	P	
Andreoni Alice	Assessore	P	
Tinti Raffaele	Assessore	P	
Caporaletti Davide	Assessore		A
Tiritiello Filomena	Assessore	P	

e con l'assistenza del Segretario Comunale Dott. Mazzanti Gianluca.

Il Presidente Barbieri Nicola, in qualità di Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZI FINANZIARI 2023/2025

Il Sindaco sottopone ad approvazione della Giunta la seguente proposta:

“

IL SEGRETARIO COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'articolo 107 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 prevede che spettano ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo anche mediante l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;
- con Decreto sindacale n. 3 del 30.12.2022 sono stati nominati per il periodo 01.01.2023-31.12.2024 i Responsabili di Settore con conseguente attribuzione della titolarità di posizione organizzativa;
- l'art. 169, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., recita: *“La Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”*;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. reca “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, ed in particolare l'Allegato n. 4/1 relativamente al principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, da osservare nell'ambito della sperimentazione del nuovo sistema di contabilità secondo cui tra gli strumenti di programmazione degli enti locali è compreso il piano esecutivo di gestione;

CONSIDERATO che la normativa in materia di programmazione ha subito di recente una sostanziale modifica con l'introduzione nell'ordinamento giuridico del Piano Integrato di Attività e Organizzazione ad opera del D. L. n. 80/2021, convertito nella legge n. 113/2021;

PRECISATO che detto Piano assorbe i diversi strumenti di programmazione fino ad ora esistenti, tra i quali il Piano della Performance che, per gli Enti locali, era compreso all'interno del Piano Esecutivo di Gestione;

RICHIAMATO il D.M. 30 giugno 2022 n. 132, attuativo del D.L. n. 80/2021, sopra richiamato, che esclude dal Piano integrato di attività e organizzazione gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'art. 6 comma 2 lett. Da a) a g) del medesimo Decreto Legge;

DATO ATTO, pertanto, che dal combinato disposto di tutte le norme citate, il Piano Esecutivo di Gestione viene ad assumere una dimensione prettamente finanziaria, mentre gli obiettivi di gestione sono assegnati con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (da approvarsi entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione o nel diverso termine legato ai termini posticipati per l'approvazione del bilancio di previsione);

VISTO il Regolamento di contabilità armonizzata del Comune di Mondolfo, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 70 del 27.07.2017 che demanda al Segretario Generale l'elaborazione della proposta di Piano Esecutivo di Gestione, in esito ad un percorso di coinvolgimento dell'intera struttura amministrativa;

CONSIDERATO CHE:

- il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il periodo 2023-2025 è stato approvato con atto del Consiglio Comunale n.16 in data 06.03.2023;
- il Bilancio di Previsione 2023/2025 è stato approvato con atto del Consiglio Comunale n. 17 in data 06.03.2023;
- l'assunzione di impegni di spesa sugli esercizi finanziari 2023-2024-2025 inclusi nel bilancio di previsione finanziario con il limite degli stanziamenti delle risorse finanziarie suddivise per centri di responsabilità, avverrà mediante l'adozione di determinazioni dei Responsabili di Settore in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nei presupposti documenti di programmazione;
- il pagamento delle spese sull'esercizio finanziario 2023 avverrà con il limite del relativo stanziamento di cassa; ciascun Responsabile di Settore, per la parte di sua competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate, compresa l'adozione dei conseguenti atti o la comunicazione al Servizio Finanziario per la conseguente annotazione nelle scritture contabili;

RITENUTO necessario provvedere all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2024-2025, al fine di assegnare ai Responsabili dei Settori le dotazioni finanziarie, dando atto che gli obiettivi gestionali ai singoli Responsabili di Settore verranno assegnati con l'adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) all'interno della sottosezione "Performance" della Sezione "Valore pubblico, Performance e Anticorruzione";

PROPONE

- 1) di APPROVARE il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2023/2025, allegato quale parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione, in termini di competenza con la quantificazione delle risorse destinate a ciascun programma e a ciascun centro di responsabilità e, limitatamente al primo esercizio di riferimento, in termini di cassa, con la quantificazione delle spese da pagare e delle entrate da incassare;
- 2) di DARE ATTO, pertanto, che il medesimo Peg è composto dai prospetti concernenti l'assegnazione delle risorse finanziarie per centro di responsabilità (allegato sub. n. 1 per l'entrata e sub. n. 2 per la spesa);
- 3) di DARE ATTO che gli obiettivi gestionali ai singoli Responsabili di Settore verranno assegnati con l'adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) all'interno della sottosezione "Performance" della Sezione "Valore pubblico, Performance e Anticorruzione";
- 4) di TRASMETTERE il presente atto a tutti i Responsabili di Settore/titolari di posizione organizzativa;
- 5) di DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, in relazione all'urgenza di dar corso all'attuazione dei programmi contenuti nei presupposti documenti di pianificazione.

”

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione sopra riportata n. 20230582 predisposta dal Segretario Comunale, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione esercizi finanziari 2023/2025";

DATO ATTO che la suddetta proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 e dell'art.147-bis

comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, è corredata del parere favorevole di regolarità tecnica del Segretario Comunale espresso in data 15.03.2023;

DATO ATTO che la presente proposta di deliberazione, comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, è corredata, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, del parere favorevole di regolarità contabile del Funzionario Responsabile del 2^ Settore espresso in data 15.03.2023;

Con voto unanime legalmente espresso per alzata di mano;

**DELIBERA**

- 1) di approvare la proposta di deliberazione sopra riportata;
- 2) di dichiarare con separata ed unanime votazione il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4^ comma del Decreto Legislativo n. 267/2000, per le motivazioni indicate nella proposta dell'atto deliberativo.

Del che è stato redatto il presente verbale, che viene così sottoscritto:

**Il Sindaco**  
Dott. Barbieri Nicola

**Il Segretario Comunale**  
Dott. Mazzanti Gianluca

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*